

**ZARZĄDZENIE NR 16/2025 WÓJTA Gminy Nowy Duninów**  
z dnia 04.02.2025 r.

**w sprawie przeprowadzenia kontroli posesji w zakresie przyłączy wodociągowych i  
kanalizacyjnych - bezumownego korzystania z sieci wodociągowej i kanalizacyjnej na terenie  
Gminy Nowy Duninów.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024r. poz.1465 z późn. zm), art. 5 ust. 7 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2024 r. poz. 399 z późn. zm) oraz art. 7 i 8 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków ( Dz. U. z 2024 r. poz. 757)

**zarządzam, co następuje:**

**§ 1.** Zarządza się przeprowadzenie kontroli posesji na terenie Gminy Nowy Duninów w przedmiocie:

1. kontroli urządzeń pomiarowych, wodomierzy (zarówno głównego jak i wodomierzy zainstalowanych przy punktach poboru wody) i dokonania ich odczytu, wskazań oraz przeprowadzenia badań i pomiarów;

2. bezumownego korzystania z sieci wodociągowej;

3. kontroli zamontowanych urządzeń wodociągowych lub instalacji wodociągowych niezgodnie z zawartymi umowami o zaopatrzeniu w wodę;

4. ewentualnych uszkodzeń wodomierza głównego, uszkodzenia bądź zerwania plomb umieszczonych na wodomierzach, urządzeniach pomiarowych lub zaworze odcinającym wodę oraz wpływania na zmianę, zatrzymanie lub utratę właściwości lub funkcji metrologicznych wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego;

5. konieczności odcięcia przyłącza wodociągowego i założenia plomb na zamkniętych zaworach odcinających dostarczanie wody do kontrolowanej nieruchomości, jeżeli organ kontrolujący stwierdzi:

a) wykonanie przyłącza wodociągowego niezgodnie z przepisami prawa;

b) samowolne rozbudowanie przyłącza wodociągowego;

c) brak regulowania należności za pełne trzy okresy rozliczeniowe następujące po dniu otrzymania upomnienia w sprawie uregulowania zaległych opłat;

d) nielegalnego poboru wody wynikającego z braku zawarcia umowy;

e) celowo uszkodzonego lub pominiętego wodomierza lub urządzenia pomiarowego;

6. kontroli zamontowanych urządzeń kanalizacji grawitacyjnej i ciśnieniowej niezgodnie z zawartymi umowami o odprowadzanie ścieków.

**§ 2. 1.** Powołuję zespół kontrolny w celu realizacji zadań wskazanych w § 1 w składzie:

1) Agnieszka Domosławska – pracownik Gminy Nowy Duninów,



- 2) Dominika Michalska – pracownik Gminy Nowy Duninów,
- 3) Joanna Sieradzka – pracownik Gminy Nowy Duninów,
- 4) Kinga Walecka – pracownik Gminy Nowy Duninów,
- 5) Sławomir Ciszewski – konserwator,
- 6) Mirosław Szymański – konserwator sieci wodk-kan,
- 7) Monika Skonieczna – kierownik referatu rozwoju gospodarczego,

2. Kontrolę w poszczególnych posesjach przeprowadzą co najmniej 3 osoby wchodzące w skład zespołu kontrolnego składającego się z pracowników Urzędu Gminy Nowy Duninów upoważnionych przez Wójta Gminy Nowy Duninów do przeprowadzenia kontroli;

§ 3.1. W ramach przeprowadzanych kontroli członkowie zespołu kontrolującego upoważnieni są w szczególności do wstępu na teren nieruchomości oraz do budynków, budowli, lokali i innych pomieszczeń przedmiotowej nieruchomości w celu dokonania oględzin przedmiotu kontroli oraz zadania ustnych lub pisemnych wyjaśnień, okazania dokumentów lub innych nośników informacji w tym udostępnienie danych mających związek z przedmiotem kontroli;

2. Protokół z kontroli sporządza się w dwóch egzemplarzach, z których jeden doręcza się kontrolowanemu;

3. Wzór protokołu kontroli, o którym mowa w ust.2 określa załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 4. Nadzór nad Wykonaniem zarządzenia powierza się z-cy Wójta Nowy Duninów.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami.

  
**WÓJT**  
Karol Gutkiewicz

**PROTOKÓŁ**  
**w sprawie przeprowadzenia kontroli posesji w zakresie przyłączy wodociągowych i**  
**kanalizacyjnych - bezumownego korzystania z sieci wodociągowej i kanalizacyjnej na terenie**  
**Gminy Nowy Duninów.**

1. Wskazanie kontroli nieruchomości oraz danych odbiorcy usług:

.....  
.....(adres kontrolowanej  
posesji/punktu poboru oraz nazwa lub imię i nazwisko odbiorcy usług)

2. Zespół Kontrolny w składzie:

- 1).....
- 2).....
- 3).....
- 4).....
- 5).....

3. Określenie przedmiotu kontroli:

- kontrola urządzeń pomiarowych, wodomierzy (zarówno głównego jak i wodomierzy zainstalowanych przy punktach poboru wody) i dokonania ich odczytu, wskazań oraz przeprowadzenia badań i pomiarów;
- bezumowne korzystanie z sieci wodociągowej
- zamontowanych urządzeń wodociągowych lub instalacji wodociągowych niezgodnie z zawartymi umowami o zaopatrzenie w wodę;
- uszkodzeń wodomierza głównego, uszkodzenia bądź zerwania plomb umieszczonych na wodomierzach, urządzeniach pomiarowych lub zaworze odcinającym wodę oraz wpływania na zmianę , zatrzymanie lub utratę właściwości lub funkcji metrologicznych wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego;
- konieczności odcięcia przyłącza wodociągowego i założenia plomb na zamkniętych zaworach odcinających dostarczanie wody do kontrolowanej nieruchomości, jeżeli organ kontrolujący stwierdzi:
- wykonania przyłącza wodociągowego niezgodnie z przepisami prawa;
- samowolnego rozbudowania przyłącza wodociągowego;
- braku należności za pełne trzy okresy rozliczeniowe następujące po dniu otrzymania upomnienia w sprawie uregulowania zaległych opłat
- nielegalnego poboru wody wynikającego z braku zawarcia umowy;
- celowych uszkodzonych lub pominiętych wodomierzy lub urządzeń pomiarowych;



- kontrola sieci kanalizacji grawitacyjnej i ciśnieniowej;
- nielegalne odprowadzanie ścieków wynikającego z braku umowy.

#### 4. Opis dokonanych ustaleń faktycznych

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Wodomierz NR ....., plomba TAK/NIE\*  
Studnia wodomierzowa TAK/NIE\*,

#### **Pouczenie:**

Protokół kontroli został sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron. Jeden egzemplarz został przekazany kontrolowanemu, co zostaje potwierdzone własnoręcznym podpisem kontrolowanego. Kontrolowany, który nie zgadza się z ustaleniami zawartymi w protokole, może w terminie 14 dni od dnia jego doręczenia przedstawić Wójtowi Gminy Nowy Duninów zastrzeżenia lub wyjaśnienia w formie pisemnej.

W przypadku niezłożenia wyjaśnień lub zastrzeżeń we wskazanym wyżej terminie przyjmuje się że Kontrolowany nie kwestionuje ustaleń kontroli.

Podpisy osób kontrolujących:

1) .....  
(imię i nazwisko oraz podpis)

2) .....  
(imię i nazwisko oraz podpis)

3) .....  
(imię i nazwisko oraz podpis)

Pokwitowanie odbioru protokołu .....  
(data oraz czytelny podpis)

\* niepotrzebne skreślić