Nowy Duninów, 24.08.2020

**ZAPYTANIE OFERTOWE NUMER RG.271.2.11.2020.DM**

Gmina Nowy Duninów zaprasza do złożenia oferty na:

|  |
| --- |
| **Przygotowywanie i dostarczanie posiłków do szkół z terenu gminy Nowy Duninów  w roku szkolnym 2020/2021** |

*Nazwa i adres Zamawiającego:*

**Gmina Nowy Duninów**

**ul. Osiedlowa 1**

**09-505 Nowy Duninów**

NIP: 7743211324, REGON: 611015796

Tel. 24/2610236 w.110

e-mail: [d.michalska@nowyduninow.info.pl](mailto:d.michalska@nowyduninow.info.pl)

**INFORMACJE DODATKOWE**

Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.

Zamawiający nie dopuszcza powierzenia podwykonawcom realizacji zamówienia.

Zamawiający nie będzie żądał w postępowaniu wniesienia wadium

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych kwoty 30 tyś. euro, nie podlega zatem przepisom ustawy Prawo zamówień publicznych i zostanie przeprowadzone zgodnie z zasada konkurencyjności wg regulaminu udzielania zamówień w Urzędzie Gminy Nowy Duninów poniżej kwoty 30.000 EURO

Złożona oferta powinna zawierać co najmniej:

* nazwa i adres oferenta,
* wartość oferty (netto oraz brutto),
* termin ważności oferty,

Oferta musi być opatrzona pieczątką firmową i podpisem oferenta oraz zawierać datę sporządzenia i termin. Zaleca się złożenie oferty na druku załączonym do zapytania. Należy załączyć do oferty wszystkie załączniki.

Dopuszcza się złożenie wypełnionego i podpisanego skanu formularza ofertowego przesłany na adres [d.michalska@nowyduninow.info.pl](mailto:d.michalska@nowyduninow.info.pl), bądź za pomocą poczty tradycyjnej na adres: Gmina Nowy Duninów ul. Osiedlowa 1, 09-505 Nowy Duninów, lub osobiście w siedzibie Zamawiającego (za ofertę dostarczoną w terminie, decyduje z data wpływu do Urzędu Gminy) w terminie do dnia **31.08.2020 roku** do godziny **10:00.**

Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona niezwłocznie.

Oferta złożona bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego powinna zostać złożona w zamkniętej kopercie z dopiskiem **Oferta na „Przygotowanie i dostarczanie posiłków do szkół z terenu gminy Nowy Duninów w roku szkolnym 2020/2021”**

Dane teleadresowe: Gmina Nowy Duninów ul. Osiedlowa 1, 09-505 Nowy Duninów, tel. 24/2610236,

fax. 24/2610236 w. 106, mail: ug@nowyduninow.info.pl lub d.michalska@nowyduninow.info.pl

**Informacje uzupełniające**

1. Przedmiotem zamówienia jest: świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usług w zakresie przygotowania i dostarczenia posiłków do szkół z terenu Gminy Nowy Duninów w dni nauki szkolnej, realizowane w ramach Programu Rządowego Pomoc państwa w zakresie dożywiania, tzn. przygotowanie i dostawa posiłków do Szkoły Podstawowej w Nowym Duninowie oraz do Szkoły Filialnej w Soczewce.
2. Za podaną cenę ofertową Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć do w/w placówek:

* 1 gorący posiłek w postaci drugiego dania składającego się z porcji mięsa 100g, ziemniaków/kaszy/ryżu 220g, surówki 170g, raz w tygodniu danie bezmięsne 440 g, zgodnie z obowiązującymi normami żywieniowymi dla dzieci;
* 1 surowy owoc podawany w całości (np. banan, jabłko, gruszka, brzoskwinia, pomarańcza).

1. Cena ofertowa stanowi wynagrodzenie za wszystkie obowiązki Wykonawcy niezbędne dla realizacji zamówienia.
2. Posiłki dostarczane będą do:

* Szkoły Podstawowej w Nowym Duninowie, ul. Gostynińska 1, 09-505 Nowy Duninów,
* Szkoły Filialnej w Soczewce, ul. Ks. Pawła Kwiatkowskiego 1, 09-506 Soczewka.

1. Posiłki wydawane będą we wszystkie dni nauki szkolnej od dnia 16.09.2020r. do dnia 24.06.2021r.
2. Szacunkowa liczba uczniów objętych programem dożywiania wynosi 35-50 uczniów. Wielkość ta nie jest stała i może ulegać zmianom w trakcie realizacji.
3. Faktyczna liczba posiłków uzależniona będzie od liczby dzieci, które objęte zostaną programem dożywiania.
4. W trakcie obowiązywania umowy możliwy będzie zakup posiłku wg oferowanej ceny przez pozostałe osoby nie objęte programem dożywiania będące pracownikami placówki lub jej uczniami (w cyklu nie

krótszym niż miesięczny). Rozliczenie nastąpi bezpośrednio pomiędzy zainteresowaną osobą a Wykonawcą.

1. Dowóz odbywał się będzie raz dziennie w godzinach ustalonych z Dyrektorem Szkoły Podstawowej w Nowym Duninowie.
2. Posiłki powinny być przygotowane według aktualnych norm żywieniowych oraz zgodnie z zasadami zbiorowego żywienia. Wykonawca będzie przygotowywał posiłki zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 26 sierpnia 2016 roku w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach (Dz. U. z 2016r., poz. 1154) oraz zasadami określonymi w ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2019r., poz.1252., ze zm.) łącznie z przepisami wykonawczymi do tej ustawy.
3. Posiłki powinny być gorące i urozmaicone oraz charakteryzować się odpowiednim smakiem, zapachem i konsystencją, a ich skład musi gwarantować właściwą wartość odżywczą.
4. Posiłki powinny być przygotowywane ze świeżych artykułów spożywczych posiadających aktualne terminy przydatności do spożycia.
5. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu jednotygodniowy jadłospis najpóźniej w ostatnim roboczym dniu tygodnia poprzedzającego tydzień, na który jadłospis został sporządzony.
6. Zamawiający nie dopuszcza powtarzalności rodzajowo tych samych posiłków w okresach 1 tygodniowych (5 dni roboczych).
7. Dostarczanie posiłków w pojemnikach jednorazowych utrzymujących ich właściwą temperaturę i gotowych do podania do spożycia po ich dostarczeniu.
8. Wraz z pojemnikami jednorazowymi Wykonawca dostarczy odpowiednią ilość kompletów sztućców jednorazowych, tj. noży i widelców.
9. Wydawanie posiłków należy do obowiązku szkoły.
10. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość przygotowywanych i dostarczanych posiłków zarówno pod względem wartości odżywczej odpowiedniej do wieku dzieci jak i pod względem higieniczno – sanitarnym.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonywania badań sprawdzających posiłki zarówno pod względem higienicznym jak i kalorycznym. W przypadku stwierdzenia, że posiłek nie spełnia parametrów określonych w obowiązujących przepisach oraz w zapytaniu ofertowym, kosztami badania Zamawiający obciąży Wykonawcę.
12. Dostarczane owoce powinny spełniać wymagania jakościowe i zdrowotne określone w przepisach Unii Europejskiej i przepisach krajowych i być gotowe do spożycia, tj. świeże, czyste, odpowiednio dojrzałe, zdrowe.
13. Dostarczane owoce powinny charakteryzować się zbliżoną do siebie wielkością.
14. W przypadku, gdy dostarczane owoce nie spełniają wymagań jakościowych lub ich wygląd/zapach budzą jakiekolwiek wątpliwości dotyczące ich świeżości i przydatności do spożycia, szkoła odmówi ich przyjęcia oraz nie potwierdzi odbioru na dokumentach towarzyszących dostawie. W powyższym przypadku Zamawiający dokona zakupu owoców we własnym zakresie, a kosztami zakupu świeżych i pełnowartościowych zakupów obciąży Wykonawcę.
15. Dostarczane owoce powinny być zróżnicowane. Zamawiający dopuszcza dostarczenie 3 różnych rodzajów owoców w okresach jednotygodniowych (5 dni roboczych). Nie dopuszcza się powtarzalności tego samego rodzaju owoców częściej niż 2 razy w okresie jednotygodniowym. Odstęp czasu w dostarczaniu tego samego rodzaju owocu powinien wynosić min. 1 dzień.
16. Transport powinien odbywać się w pojemnikach termoizolacyjnych zapewniających odpowiednia temperaturę posiłków z zachowaniem odpowiednich warunków higieniczno-sanitarnych oraz spełniać warunki określone w przepisach ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2019r., poz. 1252., ze zm.)
17. Wykonawca ponosi koszty zakupu i dostarczenia naczyń jednorazowych, sztućców, załadunku, transportu i rozładunku dla wszystkich dostaw posiłków w miejsce wskazane w szkołach.
18. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.
19. Zamawiający poinformuje Wykonawcę z odpowiednim wyprzedzeniem o każdej zmianie liczby osób korzystających z dożywiania w danej szkole. Zmiany ilości dostarczanych posiłków zostaną zgłoszone z min. 1 dniowym wyprzedzeniem do godz. 12:00.
20. Rozliczenie finansowe Wykonawcy usługi z zamawiającym odbywać się będzie na podstawie dostarczonych posiłków i ich ceny jednostkowej.

**Dane do faktury: Nabywca faktury/rachunku Odbiorca:**

Gmina Nowy Duninów Urząd Gminy w Nowym Duninowie

ul. Osiedlowa 1 ul. Osiedlowa 1

09-505 Nowy Duninów 09-505 Nowy Duninów

NIP: 774-32-11-324

1. Z przygotowania i dostawy posiłków wyłącza się dni wolne od nauki szkolnej: przerwy świąteczne, ferie oraz inne dni wolne od nauki szkolnej zgodnie z organizacją roku szkolnego 2020/2021

|  |
| --- |
| **31.08.2020r., godz. 10:00** |

Termin składania ofert upływa w dniu

Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi w oparciu o następujące kryteria:

|  |
| --- |
| cena |

|  |
| --- |
| 100% |

Uwagi:

1. W przypadku wyboru oferty powiadomiony zostanie tylko Wykonawca, którego oferta została wybrana.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia bez podawania przyczyny.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Nowy Duninów, 24.08.2020r. |

(pieczęć i podpis osoby reprezentującej Zamawiającego) (miejscowość i data)

**Klauzula informacyjna RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

* administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Z*amawiający -* ***Gmina Nowy Duninów,***
* inspektorem ochrony danych osobowych u *Zamawiającego* jest Pani Agnieszka Domosławskakontakt:*, telefon/* ***\**** [inspektor@nowyduninow.info.pl](mailto:inspektor@nowyduninow.info.pl)**, tel. (**24) 261 02 36 wew.26

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym zapytaniem ofertowym pn. **Przygotowanie i dostarczanie posiłków do szkół z terenu gminy Nowy Duninów w roku szkolnym 2020/2021”** prowadzonym w trybie zapytania ofertowego.

* odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
* Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
* obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
* w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
* posiada Pani/Pan:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **\*\***;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
* nie przysługuje Pani/Panu:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO**.

***\* Wyjaśnienie:*** *informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

***\*\* Wyjaśnienie:*** *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania  
o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

***\*\*\* Wyjaśnienie:*** *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskie*