

Umowa Nr...

„Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania pn.

Budowa drogi gminnej w miejscowości Dzierżazna (działka nr 50)

o długości ok. 1,0 km”

(dalej „Umowa”)

zawarta w dniu

pomiędzy **Gminą Nowy Duninów** z siedzibą w Nowym Duninowie przy ul. Osiedlowej 1,
09 – 505 Nowy Duninów, NIP: 774 – 32 – 11 – 324, REGON: 000541629, nr tel.: 24 – 261-02-72
reprezentowaną przez:

Wójta Gminy Nowy Duninów – Karola Gutkowicza

przy kontrasygnacie

Skarbnika Gminy Nowy Duninów – Sylwii Zawadzkiej

zwaną dalej **Zamawiającym**

a

.....

z siedzibą w

zwanym dalej **Wykonawcą**.

łącznie zwanymi dalej **Stronami**.

o następującej treści:

§1 Przedmiot Umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania **Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania pn. Budowa drogi gminnej w miejscowości Dzierżazna (działka nr 50) o długości ok. 1,0 km.**
2. Wykonawca oświadcza, że posiada wszystkie niezbędne uprawnienia, kwalifikacje i zezwolenia wymagane do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Wykonawca oświadcza, iż posiada niezbędne uprawnienia, zezwolenia i kwalifikacje do pełnej realizacji przedmiotu umowy zgodnie z przepisami prawa, a ich brak nie zwalnia go z odpowiedzialności za należyte wykonanie umowy.
3. Dokumentacja projektowa obejmuje w szczególności:
 - 1) sporządzenie lub aktualizację mapy do celów projektowych,

- 2) projekt zagospodarowania terenu,
 - 3) projekt architektoniczno-budowlany zawierający odwodnienie oraz rzut zjazdów,
 - 4) projekt stałej organizacji ruchu,
 - 5) projekt usunięcia kolizji z infrastrukturą techniczną – o ile występują,
 - 6) Specyfikację Techniczną Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiORB),
 - 7) przedmiar robót,
 - 8) kosztorys inwestorski,
 - 9) kosztorys ofertowy (ślepy),
 - 10) informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ),
 - 11) uzyskanie wymaganych opinii, uzgodnień i decyzji administracyjnych,
 - 12) uzyskanie pozwolenia na budowę lub dokonanie skutecznego zgłoszenia robót budowlanych,
 - 13) przygotowanie opracowania obejmującego wykonanie podziału geodezyjnego nieruchomości (11 działek) wraz z przygotowaniem dokumentacji niezbędnej do przeprowadzenia procedury administracyjnej zatwierdzenia podziału. Numery działek ewidencyjnych objętych zakresem umowy w obrębie Dzierżazna: 64, 62, 61, 60, 59/1, 58, 57/1, 56/9, 55, 51/2, 51/1
 - 14) uzyskanie Zezwolenia na Realizację Inwestycji Drogowej (ZRID)
4. Dokumentacja powinna zostać wykonana zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności:
 - 1) ustawą Prawo budowlane,
 - 2) rozporządzeniami dotyczącymi dokumentacji projektowej,
 - 3) przepisami dotyczącymi dróg publicznych.
 5. Wykonawca zobowiązuje się do udziału w naradach i spotkaniach z Zamawiającym oraz w trakcie realizacji robót budowlanych w zakresie wyjaśniania i opiniowania dokumentacji projektowej.
 6. Wykonawca zobowiązuje się do uzyskania wszelkich niezbędnych zgód i pozwoleń od właścicieli gruntów, instytucji i osób fizycznych w celu wykonania prac projektowych i terenowych.

§2 Parametry projektowe

1. Dokumentacja projektowa zostanie opracowana w oparciu o następujące parametry techniczne:
 - 1) klasa drogi – D (dojazdowa),
 - 2) kategoria ruchu – KR2–KR3,
 - 3) szerokość jezdni – 5,0 m,
 - 4) pobocza – 0,75 m z kruszywa,

- 5) nawierzchnia bitumiczna,
- 6) nośność – 115 kN/oś,
- 7) odwodnienie – powierzchniowe do rowów przydrożnych,
- 8) prędkość projektowa – 30–40 km/h.

- 2. Parametry mają charakter orientacyjny i mogą zostać zmodyfikowane na etapie projektowania w uzgodnieniu z Zamawiającym. Zmiana parametrów wymaga pisemnej akceptacji Zamawiającego
- 3. Wykonawca zobowiązuje się do stosowania materiałów i rozwiązań technicznych zgodnych z obowiązującymi przepisami prawa, normami oraz zasadami wiedzy technicznej.

§3 Termin realizacji

- 1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w terminie do 8 miesięcy od dnia podpisania umowy, przy czym ostateczny na realizację przedmiotu umowy ustala się na dzień 30.11.2026 r.
- 2. Za dzień wykonania umowy uznaje się dzień przekazania kompletnej dokumentacji wraz z wymaganymi decyzjami administracyjnymi.

§4 Obowiązki Wykonawcy

Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:

- 1. wykonania dokumentacji z należytą starannością oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- 2. uzyskania wszelkich wymaganych uzgodnień i decyzji administracyjnych,
- 3. współpracy z Zamawiającym na każdym etapie realizacji zadania,
- 4. przekazania dokumentacji w następującej formie:
 - 1) 3 egzemplarze w wersji papierowej,
 - 2) wersja elektroniczna PDF,
 - 3) wersja edytowalna (np. CAD).

§5 Nadzór autorski

- 1. W ramach wynagrodzenia Wykonawca zobowiązuje się do pełnienia nadzoru autorskiego podczas realizacji inwestycji.
- 2. Nadzór autorski obejmuje w szczególności:
 - 1) udzielanie wyjaśnień dotyczących dokumentacji,
 - 2) opiniowanie proponowanych zmian projektowych,
 - 3) udział w naradach technicznych w razie potrzeby.

§6 Odbiór dokumentacji

1. Przekazanie dokumentacji nastąpi na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego.
2. Zamawiający w terminie 14 dni od dnia przekazania dokumentacji ma prawo zgłosić uwagi lub zastrzeżenia.
3. W przypadku stwierdzenia braków lub błędów Wykonawca zobowiązany jest do ich nieodpłatnego usunięcia w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązuje się usunąć zgłoszone przez Zamawiającego wady lub uzupełnienia w terminie 7 dni roboczych od dnia doręczenia zgłoszenia. W przypadku braku zgłoszenia uwag przez Zamawiającego w terminie 14 dni, dokumentację uważa się za odebraną bez zastrzeżeń.
5. W przypadku stwierdzenia poprawności realizacji przedmiotu umowy przez Zamawiającego, podpisany zostanie protokół zdawczo-odbiorczy, a Wykonawca będzie uprawniony do wystawienia faktury VAT lub rachunku. Dokumentacja może być dostarczona osobiście, pocztą (data stempla pocztowego) lub kurierem. W przypadku zgłoszenia uwag przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się do dokonania poprawek i usunięcia błędów na własny koszt i ryzyko w terminie 7 dni roboczych od doręczenia zgłoszenia. Po tym terminie, jeżeli poprawki nie zostaną wykonane, Zamawiający ma prawo zlecić ich wykonanie innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§7 Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:..... zł brutto (słownie:).
2. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym prace dodatkowe wynikające z uwag Zamawiającego, uzyskania opinii i pozwoleń, koszty materiałów i ewentualnych badań geologicznych.
3. Podstawą zapłaty będzie faktura VAT wystawiona po przekazaniu kompletnej dokumentacji.
4. Wykonawca zapewnia, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem, dla którego prowadzony jest rachunek VAT oraz że rachunek ten znajduje się w wykazie tzw. białej liście podatników VAT. W przypadku, gdy rachunek bankowy Wykonawcy nie będzie ujęty w wykazie podatników (tzw. biała lista), Zamawiający ma prawo wstrzymać płatność bez naliczania odsetek.
5. Za termin zapłaty Strony uznają datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§8 Warunki płatności

1. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia w terminie 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
2. Płatność zostanie dokonana na rachunek bankowy wskazany na fakturze z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności (split payment).
3. Warunkiem zapłaty wynagrodzenia przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy jest prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia potwierdzone protokołem zdawczo-odbiorczym podpisanym przez obie strony niniejszej umowy.

§9 Prawa autorskie

1. Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do dokumentacji projektowej.
2. Przeniesienie praw obejmuje w szczególności:
 - 1) wykorzystanie dokumentacji do realizacji inwestycji,
 - 2) wykorzystanie w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
 - 3) powielanie i modyfikowanie dokumentacji.
3. Przeniesienie praw następuje z chwilą zapłaty wynagrodzenia.
4. Przeniesienie autorskich praw majątkowych obejmuje wszystkie znane pola eksploatacji, w tym utrwalanie, zwielokrotnianie, wprowadzanie do sieci Internet, przetwarzanie, tłumaczenie, opracowywanie utworów zależnych oraz dokonywanie wszelkich modyfikacji bez ograniczeń czasowych i terytorialnych.
5. Wykonawca oświadcza, że przenoszone prawa autorskie są wolne od obciążeń osób trzecich i zobowiązuje się zwolnić Zamawiającego z wszelkiej odpowiedzialności wobec osób trzecich w przypadku roszczeń związanych z utworami.
6. Zamawiający jest uprawniony do wykonywania praw autorskich osobistych i majątkowych oraz do zlecenia korzystania z utworów osobom trzecim.

§10 Kary umowne

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
 - 1) 0,5% wynagrodzenia brutto za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy,
 - 2) 0,5% wynagrodzenia brutto za każdy dzień opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze dokumentacji lub w okresie rękojmi/gwarancji,
 - 3) 10% wynagrodzenia brutto w przypadku odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy,
 - 4) 2% wynagrodzenia brutto za każde naruszenie innych obowiązków wynikających z umowy,
 - 5) 30% wynagrodzenia brutto za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.
2. Łączna wysokość kar za opóźnienia i drobne naruszenia (§10 ust. 1 pkt 1,2 i 4) nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia brutto.
3. Kary określone w §10 ust. 1 pkt 3 (odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy) oraz §10 ust. 1 pkt 5 (niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy) nie wliczają się do limitu 30% i mogą być dochodzone niezależnie.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.

5. Zamawiający ma prawo potrącić należne kary umowne z wynagrodzenia Wykonawcy wynikającego z wystawionej faktury VAT lub rachunku.
6. Wykonawca udziela Zamawiającemu 36-miesięcznej gwarancji jakości dokumentacji liczonej od dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego bez zastrzeżeń. W przypadku stwierdzenia wad, Zamawiający zgłasza je Wykonawcy, który zobowiązuje się do usunięcia wad w terminie 7 dni roboczych na własny koszt i ryzyko. W razie niewykonania naprawy w terminie, Zamawiający ma prawo zlecić poprawę dokumentacji innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.

§11 Zmiany umowy

Zmiany umowy mogą nastąpić w szczególności w przypadku:

- 1) zmiany przepisów prawa,
- 2) konieczności uzyskania dodatkowych decyzji lub uzgodnień,
- 3) wystąpienia okoliczności niezależnych od Stron.

Zmiany umowy wymagają zgody obu Stron oraz zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§12 Przedstawiciele stron

1. Strony wyznaczają swoich przedstawicieli przy realizacji niniejszej Umowy w osobach:

- 1) Daniel Wiciński tel. 512 372 520 ze strony Zamawiającego,
- 2) tel. - ze strony Wykonawcy.

2. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 nie wymaga zmiany umowy w formie aneksu, a jedynie uprzedniego pisemnego powiadomienia drugiej strony.

§13 Postanowienia końcowe

1. Wszystkie spory pomiędzy Stronami mogące wynikać z realizacji niniejszej Umowy rozstrzygane będą przez Sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

2. Strony ustalają, że obowiązującymi, pod rygorem uznania za doręczone, adresatami do doręczeń będą następujące adresy:

- 1) Zamawiający – ul. Osiedlowa 1; 09 -505 Nowy Duninów,
- 2) Wykonawca –

3. Zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem ich nieważności.

4. Następujące załączniki stanowiące integralną część umowy:

- 1) zapytanie ofertowe z dnia 12.03.2026 r. - załącznik nr 1,

2) oferta Wykonawcy z dnia – załącznik nr 2,

3) informacja o przetwarzaniu danych osobowych - załącznik nr 3.

5. Strony ustalają, że w sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz innych powszechnie obowiązujących przepisów prawa związanych z realizacją niniejszej Umowy.

6. Umowę sporządzono w 3-ch jednobrzmiących egzemplarzach, z tego 2 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.

.....

(Wykonawca)

.....

(Zamawiający)