

**Załącznik nr 3 do Ogłoszenia o naborze
na wolne stanowisko kierownicze urzędnicze
z dnia 25 września 2025 r.**

.....
(miejscowość, data)

**Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w procesie
rekrutacji oraz przyszłych rekrutacji i zapoznaniu z klauzulą informacyjną**

Zgodnie z art. 22^{1a} §1 i 22^{1b} §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy, w związku z art. 6 ust. 1 lit. a oraz art. 9 ust. 2 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119 /1), dalej RODO

wyrażam zgodę/ nie wyrażam zgody* na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w dokumentach rekrutacyjnych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu naboru na stanowisko Sekretarz Gminy Nowy Duninów w Urzędzie Gminy w Nowym Duninowie, ul. Osiedlowa 1, 09- 505 Nowy Duninów,

wyrażam zgodę/ nie wyrażam zgody* na przetwarzanie moich danych osobowych, udostępnionych w złożonych przeze mnie dokumentach rekrutacyjnych, w ramach naboru na stanowisko Sekretarz Gminy Nowy Duninów w Urzędzie Gminy w Nowym Duninowie, do celów przyszłych rekrutacji,

jak również:

- 1) wykraczających poza dane wskazane w art. 22¹ § 1 Kodeksu pracy przekazanych z mojej inicjatywy;
- 2) szczególnych kategorii danych osobowych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO, w tym danych dotyczących zdrowia przekazanych z mojej inicjatywy.

Oświadczam, że zostałem/am poinformowany/na, że mam prawo nie wyrazić niniejszej zgody i mam prawo do cofnięcia niniejszej zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie niniejszej zgody przed jej cofnięciem.

Oświadczam, że zapoznałem/am się z treścią klauzuli informacyjnej dla kandydatów do pracy.

**niepotrzebne skreślić*

.....
(data i podpis kandydata)