

1. PESEL – tylko osoby fizyczne

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Wcześniejsze zapoznanie się z objaśnieniami ułatwi prawidłowe wypełnienie deklaracji.

**DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI
dla nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy**

Podstawa prawna:	Ustawa z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2020 r. poz. 1439) zwana dalej ustawą.
Składający:	Właściciel nieruchomości (podmiot wskazany w dziale D), na której zamieszkują mieszkańcy w rozumieniu ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, na terenie Gminy Nowy Duninów
Miejsce składania:	Urząd Gminy Nowy Duninów, ul. Osiedlowa1, 09-505 Nowy Duninów (osobiście, pocztą lub elektronicznie poprzez platformę ePUAP).
Termin składania deklaracji:	- w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca, - do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI

2. Organ, do którego składana jest deklaracja

Wójt Gminy Nowy Duninów, ul. Osiedlowa 1, 09-505 Nowy Duninów

B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI

3. Cel złożenia deklaracji (zaznaczyć znakiem X właściwy kwadrat)

<input type="checkbox"/> Pierwsza deklaracja ¹ Data powstania obowiązku opłaty (rok – miesiąc – dzień) _ _ _ _ - _ _ - _ _	<input type="checkbox"/> Nowa deklaracja ² (zmieniająca) Data zaistnienia zmiany (rok – miesiąc – dzień) _ _ _ _ - _ _ - _ _	<input type="checkbox"/> Korekta deklaracji ³
---	---	--

C. DANE NIERUCHOMOŚCI NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE

4. Miejscowość				5. Ulica			
6. Nr domu	7. Nr lokalu	8. Kod pocztowy	9. Poczta	10. Nr działki / działek wg ewidencji nieruchomości w rejestrze gruntów			

D. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI

11. Tytuł prawny składającego deklarację w stosunku do nieruchomości (zaznaczyć znakiem X jeden właściwy kwadrat)

<input type="checkbox"/> Właściciel, użytkownik lub posiadacz nieruchomości ⁴ (należy wypełnić dział E)	<input type="checkbox"/> Współwłaściciel, współużytkownik lub współposiadacz nieruchomości (należy wypełnić dział E – osoba składająca deklarację oraz dział F – współwłaściciel)
---	--

E. DANE IDENTYFIKACYJNE WŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI

E. 1. Dane osoby fizycznej – właściciela / współwłaściciela nieruchomości / użytkownika / posiadacza⁵

12. Nazwisko	13. Pierwsze imię	14. Drugie imię
15. Data urodzenia (rok – miesiąc – dzień) _ _ _ _ - _ _ - _ _		
18. Numer telefonu		19. Adres e-mail

E. 2. Dane osoby prawnej – właściciela / współwłaściciela nieruchomości / użytkownika / posiadacza⁶

20. Pełna nazwa	21. Nazwisko osoby reprezentującej	22. Imiona osoby reprezentującej
23. NIP _ _ _ _ - _ _ - _ _		24. REGON _ _ _ _ - _ _ - _ _
25. KRS	26. Numer telefonu	27. Adres e-mail

Objaśnienia:

¹ Pierwsza deklaracja – w przypadku, gdy deklaracja o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi jest wypełniana po raz pierwszy.

² Nowa deklaracja (zmieniająca) – w przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na danej nieruchomości.

³ Korekta deklaracji – w przypadku zmiany danych dotyczących właściciela lub nieruchomości, np. zmiana nazwiska, nadanie nazwy ulicy, nadanie numeru nieruchomości.

⁴ Właściciel nieruchomości – rozumie się przez to także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu,

z tymże inne podmioty władające nieruchomością.

⁵ Wypełnić w przypadku podmiotów będących osobami fizycznymi.

⁶ Wypełnić w przypadku podmiotów nie będących osobami fizycznymi.

E. 3. Adres korespondencyjny właściciela / współwłaściciela nieruchomości / użytkownika / posiadacza – jeżeli jest inny niż adres nieruchomości w dziale C

28. Kraj	29. Województwo	30. Powiat	
31. Gmina	32. Ulica	33. Nr domu	34. Nr lokalu
35. Miejscowość	36. Kod pocztowy	37. Poczta	38. Nr telefonu do kontaktu

F. DANE IDENTYFIKACYJNE WSPÓŁWŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI**F. 1. Dane współwłaściciela / współużytkownika / współposiadacza ⁷**

39. Nazwisko	40. Pierwsze imię	41. Drugie imię
42. PESEL	43. NIP	
44. Adres e-mail:	45. Telefon kontaktowy	

F. 2. Adres zamieszkania współwłaściciela / współużytkownika / współposiadacza

46. Kraj	47. Województwo	48. Powiat	
49. Gmina	50. Ulica	51. Numer domu	52. Numer lokalu
53. Miejscowość	54. Kod pocztowy	55. Poczta	

G. DANE DOTYCZĄCE LICZBY OSÓB ZAMIESZKUJĄCYCH NIERUCHOMOŚĆ

56. Informacja dotycząca posiadania przydomowego kompostownika, od której uzależnione jest uprawnienie do zwolnienia w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi ⁸.

Oświadczam, że posiadam przydomowy kompostownik i będę kompostował bioodpady w przydomowym kompostowniku.
Oznacza to podstawę do zwolnienia w części z opłaty *

57. Liczba osób zamieszkujących nieruchomość

58. Stawka opłaty za osobę ⁸

59. Miesięczna opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi
(iloczyn liczby osób z poz. 57 i stawki opłaty z pozycji 58)

60. Kwota zwolnienia (w przypadku posiadania prawa do zwolnienia w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi – w pozycji 56 zaznaczony X)

61. Miesięczna opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi po uwzględnieniu zwolnienia w części z opłaty
(kwota z poz. 59 pomniejszona o kwotę z poz. 60)

H. ADNOTACJE WŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI

(podstawa wygaśnięcia obowiązku ponoszenia opłaty lub inne informacje i wyjaśnienia)

⁷ W przypadku większej liczby współwłaścicieli należy wypełnić druk DI-WW stanowiący załącznik do deklaracji.

⁸ Stawka określona w Uchwale Rady Gminy Nowy Duninów w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi i ustalenia stawki tej opłaty.

* Zaznaczenie X oznacza, że nie będą wystawiane i odbierane bioodpady do odbioru.

** Podanie dodatkowych danych osobowych, o których mowa w pozycji 62,63 jest dobrowolne

I. OŚWIADCZENIE I PODPIS OSOBY SKŁADAJĄCEJ DEKLARACJĘ

62. Oświadczam, że wyrażam zgodę na otrzymywanie informacji tekstowych (SMS) związanych z realizacją obowiązków wynikających z ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach **

TAK

NIE

63. Oświadczam, że wyrażam zgodę na otrzymywanie informacji drogą elektroniczną (e-mail) związanych z realizacją obowiązków wynikających z ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach **

TAK

NIE

64. Data wypełniania deklaracji
(rok–miesiąc–dzień)

						-				-			
--	--	--	--	--	--	---	--	--	--	---	--	--	--

65. Czytelny podpis (pieczęć) składającego deklarację / osoby reprezentującej.

J. POUCZENIE DLA WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI

Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2020 r., poz. 1427).

K. KLAUZULA INFORMACYJNA RODO DLA WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI, ZLOKALIZOWANYCH NA TERENIE GMINY NOWY DUNINÓW, OBJĘTYCH SYSTEM GOSPODAROWANIA ODPADAMI KOMUNALNYMI

Realizując obowiązek wynikający z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) – zwanego RODO, informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Nowy Duninów z siedzibą w Nowym Duninowie, ul. Osiedlowa 1, 09-505 Nowy Duninów. Z administratorem można kontaktować się pisemnie na adres siedziby, za pośrednictwem adresu e-mail: ug@nowyduninow.info.pl oraz telefonicznie pod numerem (24) 26-10-236
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: inspektor@nowyduninow.info.pl, telefonicznie pod numerem (24) 26-10-236 (wew.117) lub pisemnie na adres siedziby administratora.
3. Celem przetwarzania Pani/Pana danych jest realizacja praw i obowiązków, które wynikają z realizacji zadania własnego gminy, polegającego na utrzymaniu czystości i porządku na terenie Gminy Nowy Duninów.
4. Pani/Pana dane osobowe administrator przetwarzać będzie na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c (RODO), tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, w związku z art. 6m ust. 1a i 1b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2020 r. poz. 1439 oraz na podstawie: ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa, Uchwały Rady Gminy Nowy Duninów nr 59/VIII/2019 z dnia 28 czerwca 2019. r. w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Nowy Duninów.
5. Dostęp do Pani/Pana danych będzie miał administrator oraz upoważnieni przez administratora pracownicy w zakresie niezbędnym do wykonywania ich obowiązków służbowych. Pani/ Pana dane będą ujawnione również podmiotom zewnętrznym, takim jak dostawcy systemu elektronicznego obiegu dokumentów, dostawcy usług internetowych, z których korzysta administrator. Pana/Pani dane osobowe przekazane będą również innym podmiotom, z którymi administrator podpisał umowy powierzenia danych osobowych, w tym min.
 - wykonawcom usługi odbioru odpadów komunalnych,
 - dostawcy oprogramowania do zarządzania systemem gospodarki odpadami;
 - dostawcy systemu do identyfikacji pojemników i worków za pomocą kodów kreskowych.Jeżeli zaistnieją przesłanki prawne, podane dane będą mogły być ujawnione również innym podmiotom takim jak: Urząd Skarbowy, Samorządowe Kolegium Odwoławcze, Komornikowi Sądowemu, kancelarii prawnej, firmie pocztowej i kurierskiej, itp.
6. Administrator nie przekazuje Pani/Pana danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. W przypadku, gdy zaistnieją przesłanki do przekazania danych poza Europejski Obszar Gospodarczy administrator poinformuje Panią/Pana o zamiarze przekazania danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej (art. 13 ust. 1 lit. f RODO).
7. Pani/Pana dane będą przetwarzane do momentu zakończenia okresu, w którym będzie możliwe dochodzenie wszelkich roszczeń, które mogą wyniknąć z obowiązku objęcia Panią/Pana systemem gospodarowania odpadami komunalnymi. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat zgodnie z postanowieniami Załącznika nr 3 do Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych. Ze względu na inne, szczególne przepisy prawa okres ten może ulec wydłużeniu.
8. Posiada Pani/Pan prawo żądania od administratora dostępu do treści swoich danych osobowych (art. 15 RODO), ich sprostowania (art. 16 RODO), usunięcia (art. 17 RODO), żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (art. 18 RODO) oraz prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody wyrażonej przed jej cofnięciem, w przypadku wyrażenia zgody na wykorzystanie dodatkowych danych osobowych nie wymaganych przez inne przepisy prawa, a zebranych wyłącznie na podstawie zgody, tj. danych zawartych w pozycji 62,63.**
9. Jeżeli uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO przysługuje Pani/Panu uprawnienie do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym, wynikającym z art. 6m ust. 1a i 1b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. W przypadku nie podania danych osobowych nie będą mogły zostać zrealizowane obowiązki wynikające z podpisania Deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Niedopełnienie obowiązku ustawowego może skutkować odpowiedzialnością karno-skarbową. Podanie dodatkowych danych osobowych, o których mowa w pozycji 62,63 jest dobrowolne.
11. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych administratorowi ma charakter dobrowolny.
12. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały decyzji, która opiera się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 RODO.

L. ADNOTACJE ORGANU

Dane identyfikacyjne współwłaścicieli / współużytkowników / współposiadaczy

I.

1. Dane współwłaściciela / współużytkownika / współposiadacza			
36. Nazwisko		37. Pierwsze imię	38. Drugie imię
39. PESEL (dotyczy osoby fizycznej)		40. NIP (dotyczy osoby prawnej)	
41. Adres e-mail:		42. Telefon kontaktowy	
2. Adres zamieszkania współwłaściciela / współużytkownika / współposiadacza			
43. Kraj	44. Województwo		45. Powiat
46. Gmina	47. Ulica	48. Numer domu	49. Numer lokalu
50. Miejscowość		51. Kod pocztowy	52. Poczta

II.

1. Dane współwłaściciela / współużytkownika / współposiadacza			
36. Nazwisko		37. Pierwsze imię	38. Drugie imię
39. PESEL (dotyczy osoby fizycznej)		40. NIP (dotyczy osoby prawnej)	
41. Adres e-mail:		42. Telefon kontaktowy	
2. Adres zamieszkania współwłaściciela / współużytkownika / współposiadacza			
43. Kraj	44. Województwo		45. Powiat
46. Gmina	47. Ulica	48. Numer domu	49. Numer lokalu
50. Miejscowość		51. Kod pocztowy	52. Poczta

III.

1. Dane współwłaściciela / współużytkownika / współposiadacza			
36. Nazwisko		37. Pierwsze imię	38. Drugie imię
39. PESEL (dotyczy osoby fizycznej)		40. NIP (dotyczy osoby prawnej)	
41. Adres e-mail:		42. Telefon kontaktowy	
2. Adres zamieszkania współwłaściciela / współużytkownika / współposiadacza			
43. Kraj	44. Województwo		45. Powiat
46. Gmina	47. Ulica	48. Numer domu	49. Numer lokalu
50. Miejscowość		51. Kod pocztowy	52. Poczta

IV.

1. Dane współwłaściciela / współużytkownika / współposiadacza			
36. Nazwisko		37. Pierwsze imię	38. Drugie imię
39. PESEL (dotyczy osoby fizycznej)		40. NIP (dotyczy osoby prawnej)	
41. Adres e-mail:		42. Telefon kontaktowy	
2. Adres zamieszkania współwłaściciela / współużytkownika / współposiadacza			
43. Kraj	44. Województwo		45. Powiat
46. Gmina	47. Ulica	48. Numer domu	49. Numer lokalu
50. Miejscowość		51. Kod pocztowy	52. Poczta

V.

1. Dane współwłaściciela / współużytkownika / współposiadacza			
36. Nazwisko		37. Pierwsze imię	38. Drugie imię
39. PESEL (dotyczy osoby fizycznej)		40. NIP (dotyczy osoby prawnej)	
41. Adres e-mail:		42. Telefon kontaktowy	
2. Adres zamieszkania współwłaściciela / współużytkownika / współposiadacza			
43. Kraj	44. Województwo		45. Powiat
46. Gmina	47. Ulica	48. Numer domu	49. Numer lokalu
50. Miejscowość		51. Kod pocztowy	52. Poczta

VI.

1. Dane współwłaściciela / współużytkownika / współposiadacza			
36. Nazwisko		37. Pierwsze imię	38. Drugie imię
39. PESEL (dotyczy osoby fizycznej)		40. NIP (dotyczy osoby prawnej)	
41. Adres e-mail:		42. Telefon kontaktowy	
2. Adres zamieszkania współwłaściciela / współużytkownika / współposiadacza			
43. Kraj	44. Województwo		45. Powiat
46. Gmina	47. Ulica	48. Numer domu	49. Numer lokalu
50. Miejscowość		51. Kod pocztowy	52. Poczta

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
A. Pietrzak
Andrzej Pietrzak

