*Załącznik nr 2*

*do zapytania ofertowego*

*nr RG.271.2.11.2020.DM z dnia 24.08.2020r.*

**UMOWA nr RG.**

zawarta w dniu ……………………..roku w Nowym Duninowie pomiędzy:

Gminą Nowy Duninów, w imieniu której występuje:

**Mirosław Krysiak – Wójt Gminy**

przy kontrasygnacie

**Aliny Szymkowiak – Skarbnik Gminy**

Izabela Kozłowska – Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowym Duninowie,

zwaną dalej w treści umowy **"Zamawiającym"**, a:

Firmą:

NIP

zwaną dalej w treści umowy **"Wykonawcą"**, w imieniu którego występują:

Zadanie realizuje:

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Nowym Duninowie

Strony postanowiły co następuje:

§1

1. Zamawiający na podstawie przeprowadzonego zapytania ofertowego zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usługi, którą jest **„Przygotowywanie i dostarczanie posiłków do szkół w terenu gminy Nowy Duninów w roku szkolnym 2020/2021”** realizowanej w ramach Programu Rządowego Pomoc państwa w zakresie dożywiania zgodnie z następującymi warunkami:
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć do n/w placówek:

* 1 gorący posiłek w postaci drugiego dania składającego się z porcji mięsa 100g, ziemniaków/kaszy/ryżu 220g, surówki 170g, raz w tygodniu danie bezmięsne 440 g, zgodnie z obowiązującymi normami żywieniowymi dla dzieci;
* 1 surowy owoc podawany w całości (np. banan, jabłko, gruszka, brzoskwinia, pomarańcza).

1. Posiłki dostarczane będą do:

* Szkoły Podstawowej w Nowym Duninowie, ul. Gostynińska 1, 09-505 Nowy Duninów,
* Szkoły Filialnej w Soczewce, ul. Ks. Pawła Kwiatkowskiego 1, 09-506 Soczewka.

1. Posiłki wydawane będą we wszystkie dni nauki szkolnej w trakcie obowiązywania umowy.
2. Szacunkowa liczba uczniów objętych programem dożywiania wynosi 35-50 uczniów. Wielkość ta nie jest stała i może ulegać zmianom w trakcie realizacji.
3. Faktyczna liczba posiłków uzależniona będzie od liczby dzieci, które objęte zostaną programem dożywiania.
4. W trakcie obowiązywania umowy możliwy będzie zakup posiłku wg oferowanej ceny przez pozostałe osoby nie objęte programem dożywiania będące pracownikami placówki lub jej uczniami (w cyklu nie krótszym niż miesięczny). Rozliczenie nastąpi bezpośrednio pomiędzy zainteresowaną osobą a Wykonawcą.
5. Dowóz odbywał się będzie raz dziennie w godzinach ustalonych z Dyrektorem Szkoły Podstawowej w Nowym Duninowie oraz Szkoły Filialnej w Soczewce.
6. Posiłki powinny być przygotowane według aktualnych norm żywieniowych oraz zgodnie z zasadami zbiorowego żywienia. Wykonawca będzie przygotowywał posiłki zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 26 sierpnia 2016 roku w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach (Dz. U. z 2016r., poz. 1154) oraz zasadami określonymi w ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2019r., poz.1252., ze zm.) łącznie z przepisami wykonawczymi do tej ustawy.
7. Posiłki powinny być gorące i urozmaicone oraz charakteryzować się odpowiednim smakiem, zapachem i konsystencją, a ich skład musi gwarantować właściwą wartość odżywczą.
8. Posiłki powinny być przygotowywane ze świeżych artykułów spożywczych posiadających aktualne terminy przydatności do spożycia.
9. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu jednotygodniowy jadłospis najpóźniej w ostatnim roboczym dniu tygodnia poprzedzającego tydzień, na który jadłospis został sporządzony.
10. Zamawiający nie dopuszcza powtarzalności rodzajowo tych samych posiłków w okresach 1 tygodniowych (5 dni roboczych).
11. Dostarczanie posiłków w pojemnikach jednorazowych utrzymujących ich właściwą temperaturę i gotowych do podania do spożycia po ich dostarczeniu.
12. Wraz z pojemnikami jednorazowymi Wykonawca dostarczy odpowiednią ilość kompletów sztućców jednorazowych, tj. noży i widelców.
13. Wydawanie posiłków należy do obowiązku szkoły.
14. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość przygotowywanych i dostarczanych posiłków zarówno pod względem wartości odżywczej odpowiedniej do wieku dzieci jak i pod względem higieniczno – sanitarnym.
15. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonywania badań sprawdzających posiłki zarówno pod względem higienicznym jak i kalorycznym. W przypadku stwierdzenia, że posiłek nie spełnia parametrów określonych w obowiązujących przepisach oraz w zapytaniu ofertowym, kosztami badania Zamawiający obciąży Wykonawcę.
16. Dostarczane owoce powinny spełniać wymagania jakościowe i zdrowotne określone w przepisach Unii Europejskiej i przepisach krajowych i być gotowe do spożycia, tj. świeże, czyste, odpowiednio dojrzałe, zdrowe.
17. Dostarczane owoce powinny charakteryzować się zbliżoną do siebie wielkością.
18. W przypadku, gdy dostarczane owoce nie spełniają wymagań jakościowych lub ich wygląd/zapach budzą jakiekolwiek wątpliwości dotyczące ich świeżości i przydatności do spożycia, szkoła odmówi ich przyjęcia oraz nie potwierdzi odbioru na dokumentach towarzyszących dostawie. W powyższym przypadku Zamawiający dokona zakupu owoców we własnym zakresie, a kosztami zakupu świeżych i pełnowartościowych zakupów obciąży Wykonawcę.
19. Dostarczane owoce powinny być zróżnicowane. Zamawiający dopuszcza dostarczenie 3 różnych rodzajów owoców w okresach jednotygodniowych (5 dni roboczych). Nie dopuszcza się powtarzalności tego samego rodzaju owoców częściej niż 2 razy w okresie jednotygodniowym. Odstęp czasu w dostarczaniu tego samego rodzaju owocu powinien wynosić min. 1 dzień.
20. Transport powinien odbywać się w pojemnikach termoizolacyjnych zapewniających odpowiednia temperaturę posiłków z zachowaniem odpowiednich warunków higieniczno-sanitarnych oraz spełniać warunki określone w przepisach ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2019r., poz.1252., ze zm.)
21. Wykonawca ponosi koszty zakupu i dostarczenia naczyń jednorazowych, załadunku, transportu i rozładunku dla wszystkich dostaw posiłków w miejsce wskazane w szkołach.
22. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.
23. Zamawiający poinformuje Wykonawcę z odpowiednim wyprzedzeniem o każdej zmianie liczby osób korzystających z dożywiania w danej szkole. Zmiany ilości dostarczanych posiłków zostaną zgłoszone z min. 1 dniowym wyprzedzeniem do godz. 12:00.
24. Rozliczenie nastąpi za faktycznie dostarczone ilości posiłków.
25. Z przygotowania i dostawy posiłków wyłącza się dni wolne od nauki szkolnej: przerwy świąteczne, ferie oraz inne dni wolne od nauki szkolnej zgodnie z organizacją roku szkolnego 2019/2020.

§2

Termin wykonania zamówienia - **od dnia 16.09.2020r. do dnia 24.06.2021r.**

§3

1. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty tytułem wynagrodzenia kwoty **……………..PLN netto** (słownie: ……………………….. powiększonej o obowiązujący podatek VAT w stawce 8% w wysokości ……………PLN, co łącznie stanowi **……………….. PLN brutto** (słownie: ………………… za dostawę 1 posiłku wraz z owocem.
2. Powyższa cena obejmuje wszystkie obowiązki Wykonawcy niezbędne do realizacji zamówienia.
3. Zapłata za wykonanie przedmiotu umowy będzie następowała w formie przelewu, w cyklu miesięcznym w wysokości ustalonej na podstawie rzeczywistej ilości wydanych w danym miesiącu posiłków, na podstawie comiesięcznych faktur częściowych, wystawianych przez Wykonawcę.
4. Do każdej z faktur Wykonawca zobowiązany jest załączyć protokoły wykonania usługi dożywiania, popisanych przez kierownika jednostki *(tj. dyrektora Szkoły Podstawowej w Nowym Duninowie oraz Szkoły Filialnej w Soczewce)* lub osobę przez niego upoważnioną i stanowiących potwierdzenie wykonania usługi będącej przedmiotem niniejszej umowy.
5. Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia w terminie **14 dni**, licząc od daty doręczenia faktury.
6. **Dane do faktury: Nabywca faktury/rachunku Odbiorca:**

Gmina Nowy Duninów Urząd Gminy w Nowym Duninowie

ul. Osiedlowa 1 ul. Osiedlowa 1

09-505 Nowy Duninów 09-505 Nowy Duninów

NIP: 774-32-11-324

Należność wykonawcy wynikająca ze złożonej faktury płatna będzie przelewem na konto: …………………………. o numerze ………………………………………………………………………

Wskazany rachunek bankowy należy do wykonawcy umowy i został dla niego wydzielony rachunek VAT na cele prowadzonej działalności gospodarczej.

§4

1. Wykonawca jest zobowiązany do zawieszenia wykonywania przedmiotu umowy, bez konieczności dodatkowego informowania przez Zamawiającego, jeżeli jest to uzasadnione przerwą w wykonywaniu przez szkołę zadań dydaktycznych zgodnie z obowiązującym kalendarzem nauki szkolnej w roku szkolnym 2019/2020. W przypadku wystąpienia dodatkowych dni wolnych od nauki szkolnej Wykonawca zostanie poinformowany o tym fakcie z min. jednodniowym wyprzedzeniem.
2. Wykonawca jest zobowiązany do natychmiastowego informowania Zamawiającego o zagrożeniach dla ciągłości dostaw objętych zamówieniem.
3. W przypadku zaistnienia przeszkód technicznych i innych zagrożeń dla realizacji umowy powstałych z winy Wykonawcy i uniemożliwiających ciągłość dostaw Zamawiający może zlecić wykonanie zamówienia osobie trzeciej na koszt Wykonawcy.

§5

1. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu   
   i osobom trzecim korzystającym z posiłków dostarczanych przez Wykonawcę.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
3. za odstąpienie od umowy z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 2.000,00 zł;
4. za niedostarczenie posiłków w ustalonym terminie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, bądź dostarczenie posiłków chłodnych, o ile sytuacja ta powtórzy się min. 3 razy w ciągu następujących po sobie 30 dni – równowartość 10% wartości brutto faktury z miesiąca poprzedzającego zaistnienie sytuacji;
5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną:
6. za odstąpienie od umowy lub odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z powodu okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w §6, w wysokości 2.000,00 zł.

§6

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w przypadku zaistnienia jednej z następujących sytuacji:
2. w przypadku, gdy Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn;
3. w przypadku stwierdzenia naruszenia przez Wykonawcę warunków umowy;
4. w przypadku wydania przez organy państwowe decyzji uniemożliwiającej dostawy, produkcję dań gorących lub przewóz posiłków przez Wykonawcę;
5. w przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
6. W razie zaistnienia sytuacji wymienionych w ust. 1 Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
7. W przypadkach, o których mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać jedynie części wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
8. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

§7

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§8

W kwestiach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego.

§9

Ewentualne spory, które mogą wyniknąć na tle wykonania postanowień niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§10

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 1 dla Wykonawcy oraz 2 dla Zamawiającego.

§11

Załącznikami do niniejszej umowy są:

1. Oferta Wykonawcy

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**