

OGŁOSZENIE O NABORZE NA WOLNE STANOWISKO

WÓJT GMINY NOWY DUNINÓW OGŁASZA OTWARTY I KONKURENCYJNY NABÓR NA WOLNE STANOWISKO -

**Robotnik gospodarczy/ robotniczka gospodarcza
w Urzędzie Gminy w Nowym Duninowie, ul. Osiedlowa 1, 09-505 Nowy Duninów**

Wymagania niezbędne:

1. obywatelstwo polskie / o stanowisko mogą ubiegać się również osoby nieposiadające obywatelstwa polskiego zgodnie z art. 11 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1135);
2. pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych;
3. brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
4. nieposzlakowana opinia.

Wymagania dodatkowe:

1. prawo jazdy kat. B,
2. umiejętność pracy w zespole,
3. umiejętność planowania i organizacji pracy,
4. komunikatywność, odpowiedzialność, dokładność, dyspozycyjność, obowiązkowość.

Zakres zadań wykonywanych na stanowisku Robotnik gospodarczy/ robotniczka gospodarcza:

1. wykonywanie prac porządkowych oraz konserwacja i wykonywanie nieskomplikowanych prac naprawczych oraz utrzymywanie podstawowego sprzętu gospodarczego w należytym stanie technicznym,
2. w okresie letnim pielęgnacja zieleni na wskazanych działkach gminnych,
3. w okresie zimowym odśnieżanie oraz dbałość o właściwy stan nawierzchni ciągów komunikacyjnych i parkingu,
4. wykonywanie zadań i czynności pomocniczych polegających między innymi na pomocy w załadunku i rozładunku towarów, pracach magazynowych, ustawianiu mebli itp.,
5. organizowanie stanowiska pracy oraz prowadzenie prac zgodnie z przepisami BHP, ochrony przeciwpożarowej oraz ochrony środowiska,
6. utrzymywanie porządku i czystości w wyznaczonych pomieszczeniach Urzędu i wokół budynku,
7. wyposażanie pomieszczeń sanitarnych w niezbędne środki higieny,
8. usuwanie zgromadzonych odpadków i opróżnianie koszy na śmieci,
9. używanie narzędzi i środków czystości (myjących i dezynfekujących) zgodnie z ich przeznaczeniem oraz sposobem stosowania,
10. wykonywanie innych prac zleconych przez Wójta lub bezpośredniego przełożonego,
11. zastępowanie stanowiska: robotnika gospodarczego/kierowcy.

Informacja o warunkach pracy na stanowisku:

Miejsce pracy: Urząd Gminy w Nowym Duninowie, ul. Osiedlowa 1, 09-505 Nowy Duninów, -
wymiar i system czasu pracy: praca na podstawie umowy zlecenie – 40 godz. tygodniowo na
czas określony z możliwością przedłużenia umowy.

Wynagrodzenie: 31,40 zł za godzinę brutto.

Informacje dodatkowe:

Urząd Gminy w Nowym Duninowie zachęca do kandydowania osoby z niepełnosprawnościami, które spełniają wymogi zawarte w ogłoszeniu.

Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych: w miesiącu poprzedzającym datę opublikowania ogłoszenia: wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Urzędzie Gminy w Nowym Duninowie w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych, jest niższy niż 6 %.

Urząd Gminy w Nowym Duninowie jest pracodawcą równych szans i wszystkie kandydatury rozpatrywane są bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.

Wymagane dokumenty:

1. życiorys (CV);
2. oświadczenia kandydata o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych;
3. oświadczenia kandydata o niekaralności za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
4. oświadczenie o nieposzlakowanej opinii;
5. kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i kwalifikacje zawodowe;
6. kserokopie świadectw pracy (bądź zaświadczenie z obecnego miejsca pracy), potwierdzające wymagany w ogłoszeniu staż pracy;
7. kserokopie zaświadczeń o ukończonych kursach, szkoleniach;
8. dane kontaktowe niezbędne do poinformowania o spełnieniu wymagań formalnych i zaproszenia na rozmowę kwalifikacyjną;
9. oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w procesie rekrutacji.

Termin i miejsce składania dokumentów

Oferty należy składać w terminie do: **27 marca 2026 r.**:

- osobiście w siedzibie Urzędu Gminy w Nowym Duninowie, pokój nr 11,
- przesłać pocztą na adres Urząd Gminy w Nowym Duninowie ul. Osiedlowa 1, 09- 505 Nowy Duninów;
- elektronicznie na adres e-mail: ug@nowyduninow.info.pl, przy czym dokumenty wysyłane elektronicznie należy podpisać: profilem zaufanym, certyfikatem kwalifikowanym lub podpisem elektronicznym e-dowodu, w temacie wiadomości wpisać: „**Aplikacja na stanowisko robotnik /robotniczka gospodarcza**”.

Zgłoszenia kandydatów: złożone po terminie, w inny sposób niż określony w ogłoszeniu, bez kompletu wymaganych dokumentów, nie będą brane pod uwagę w procesie naboru.

Ogłaszający zastrzegają sobie prawo unieważnienia naboru bez podania przyczyny lub uznania naboru za nierozstrzygnięty.

Z upoważnienia

Wójta Gminy Nowy Duninów

Zastępca Wójta

Dominik Śniecikowski-Robacki

Oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych oraz o niekaralności za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe i o nieposzlakowanej opinii

.....
(miejscowość i data)

.....
(nazwisko i imię)

OŚWIADCZENIE

Niniejszym oświadczam, że:

1. Posiadam pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystam z pełni praw publicznych.
2. Nie byłem(am) skazany(a) prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.
3. Posiadam nieposzlakowaną opinię.

.....
(czytelny podpis)

.....
(miejscowość, data)

Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w procesie rekrutacji i zapoznaniu z klauzulą informacyjną

Zgodnie z art. 221a §1 i 221b §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy, w związku z art. 6 ust. 1 lit. a oraz art. 9 ust. 2 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119/1), dalej RODO

wyrażam zgodę/ nie wyrażam zgody* na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w dokumentach rekrutacyjnych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu naboru na stanowisko robotnika gospodarczego/ robotniczki gospodarczej w Urzędzie Gminy w Nowym Duninowie, ul. Osiedlowa 1, 09- 505 Nowy Duninów,

jak również:

- 1) wykraczających poza dane wskazane w art. 221 § 1 Kodeksu pracy przekazanych z mojej inicjatywy;
- 2) szczególnych kategorii danych osobowych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO, w tym danych dotyczących zdrowia przekazanych z mojej inicjatywy.

Oświadczam, że zostałem/am poinformowany/na, że mam prawo nie wyrazić niniejszej zgody i mam prawo do cofnięcia niniejszej zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie niniejszej zgody przed jej cofnięciem.

Oświadczam, że zapoznałem/am się z treścią klauzuli informacyjnej dla kandydatów do pracy.

*niepotrzebne skreślić

.....
(data i podpis kandydata)