|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| POLA JASNE WYPEŁNIA SKŁADAJĄCY DEKLARACJĘ. WYPEŁNIAĆ KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE DRUKOWANYMI LITERAMI, KOLOREM CZARNYM LUB NIEBIESKIM. | | Załącznik nr 1 do uchwały nr 139/XV/2020  Rady Gminy Nowy Duninów z dnia 20 listopada 2020r. | |
| |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 1. PESEL – tylko osoby fizyczne   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | | Wcześniejsze zapoznanie się z objaśnieniami ułatwi prawidłowe wypełnienie deklaracji. | |

DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

dla nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | | Podstawa prawna: | Ustawa z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2020 r. poz. 1439) zwana dalej ustawą. | | Składający: | Właściciel nieruchomości (podmiot wskazany w dziale D), na której zamieszkują mieszkańcy w rozumieniu ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, na terenie Gminy Nowy Duninów | | Miejsce składania: | Urząd Gminy Nowy Duninów, ul. Osiedlowa1, 09-505 Nowy Duninów (osobiście, pocztą lub elektronicznie poprzez platformę ePUAP). | | Termin składania deklaracji: | - w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca,  - do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. | |
| A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI   |  | | --- | | 2. Organ, do którego składana jest deklaracja | | **Wójt Gminy Nowy Duninów, ul. Osiedlowa 1, 09-505 Nowy Duninów** | |
| B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 3. Cel złożenia deklaracji (zaznaczyć znakiem X właściwy kwadrat) | | | | | | | C:\Users\admin\Desktop\checkbox.png | Pierwsza deklaracja [[1]](#footnote-1)  Data powstania obowiązku opłaty (rok – miesiąc – dzień)   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  | **-** |  |  | **-** |  |  | | C:\Users\admin\Desktop\checkbox.png | Nowa deklaracja [[2]](#footnote-2) (zmieniająca)  Data zaistnienia zmiany  (rok – miesiąc – dzień)   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  | **-** |  |  | **-** |  |  | | C:\Users\admin\Desktop\checkbox.png | Korekta deklaracji [[3]](#footnote-3) | |
| C. DANE NIERUCHOMOŚCI NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 4. Miejscowość | | | | | 5. Ulica | | 6. Nr domu | 7. Nr lokalu | 8. Kod pocztowy | 9. Poczta | 10. Nr działki / działek wg ewidencji nieruchomości w rejestrze gruntów | |   D. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | 11. Tytuł prawny składającego deklarację w stosunku do nieruchomości (zaznaczyć znakiem **X** jeden właściwy kwadrat) | | | | | C:\Users\admin\Desktop\checkbox.png | Właściciel, użytkownik lub posiadacz nieruchomości [[4]](#footnote-4)  (należy wypełnić dział **E**) | C:\Users\admin\Desktop\checkbox.png | Współwłaściciel, współużytkownik lub współposiadacz nieruchomości  (należy wypełnić dział **E** – osoba składająca deklarację  oraz dział **F** – współwłaściciel) | |
| E. DANE IDENTYFIKACYJNE WŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI |
| E. 1. Dane osoby fizycznej – właściciela / współwłaściciela nieruchomości / użytkownika / posiadacza [[5]](#footnote-5)   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | 12. Nazwisko | 13. Pierwsze imię | | 14. Drugie imię | | |  | | --- | | 15. Data urodzenia (rok – miesiąc – dzień) | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | | | 18. Numer telefonu | | 19. Adres e-mail | | |
| |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **E. 2. Dane osoby prawnej – właściciela / współwłaściciela nieruchomości / użytkownika / posiadacza [[6]](#footnote-6)** | | | | | 20. Pełna nazwa | 21. Nazwisko osoby reprezentującej | | 22. Imiona osoby reprezentującej | | 23. NIP   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | | 24. REGON   |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | | | 25. KRS | 26. Numer telefonu | | 27. Adres e-mail | |
| E. 3. Adres korespondencyjny właściciela / współwłaściciela nieruchomości / użytkownika / posiadacza – jeżeli jest inny niż adres nieruchomości w dziale C   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 28. Kraj | | 29. Województwo | | 30. Powiat | | | 31. Gmina | 32. Ulica | | 33. Nr domu | | 34. Nr lokalu | | 35. Miejscowość | 36. Kod pocztowy | | 37. Poczta | | 38. Nr telefonu do kontaktu | |

|  |
| --- |
| F. DANE IDENTYFIKACYJNE WSPÓŁWŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI  **F. 1. Dane współwłaściciela / współużytkownika / współposiadacza [[7]](#footnote-7)** |
| |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | 39. Nazwisko | | 40. Pierwsze imię | 41. Drugie imię | | 42. PESEL   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | 43. NIP   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | | | | 44. Adres e-mail: | 45. Telefon kontaktowy | | | |
| F. 2. Adres zamieszkania współwłaściciela / współużytkownika / współposiadacza   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 46.Kraj | 47.Województwo | | 48.Powiat | | | | 49. Gmina | 50. Ulica | | 51. Numer domu | | 52.Numer lokalu | | 53. Miejscowość | | 54. Kod pocztowy | | 55. Poczta | | |
| G. DANE DOTYCZĄCE LICZBY OSÓB ZAMIESZKUJĄCYCH NIERUCHOMOŚĆ   |  |  | | --- | --- | | 56. Informacja dotycząca posiadania przydomowego kompostownika, od której uzależnione jest uprawnienie do zwolnienia w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi **[[8]](#footnote-8)**. | | | C:\Users\admin\Desktop\checkbox.pngOświadczam, że posiadam przydomowy kompostownik i będę kompostował bioodpady w przydomowym kompostowniku.  Oznacza to podstawę do zwolnienia w części z opłaty \* | | | 57. Liczba osób zamieszkujących nieruchomość |  | | 58. Stawka opłaty za osobę 8 |  | | 59. Miesięczna opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi  (iloczyn liczby osób z poz. 57 i stawki opłaty z pozycji 58) |  | | 60. Kwota zwolnienia (w przypadku posiadania prawa do zwolnienia w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi – w pozycji 56 zaznaczony X) |  | | 61. Miesięczna opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi po uwzględnieniu zwolnienia w części z opłaty  (kwota z poz. 59 pomniejszona o kwotę z poz. 60) |  |   H. ADNOTACJE WŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI  (podstawa wygaśnięcia obowiązku ponoszenia opłaty lub inne informacje i wyjaśnienia) |
|  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. OŚWIADCZENIE I PODPIS OSOBY SKŁADAJĄCEJ DEKLARACJĘ  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 62. Oświadczam, że wyrażam zgodę na otrzymywanie informacji tekstowych (SMS) związanych z realizacją obowiązków wynikających z ustawy z dnia 13 września 1996 r.  o utrzymaniu czystości i porządku w gminach \*\* | | | | | | C:\Users\admin\Desktop\checkbox.png | TAK | | C:\Users\admin\Desktop\checkbox.png | NIE | | 63. Oświadczam, że wyrażam zgodę na otrzymywanie informacji drogą elektroniczną (e-mail) związanych z realizacją obowiązków wynikających z ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach \*\* | | | | | | C:\Users\admin\Desktop\checkbox.png | TAK | | C:\Users\admin\Desktop\checkbox.png | NIE | | 64. Data wypełniania deklaracji  (rok–miesiąc–dzień) | | 65. Czytelny podpis (pieczęć) składającego deklarację / osoby reprezentującej. | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  | **-** |  |  | **-** |  |  | | | |
| J. POUCZENIE DLA WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI  Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2020 r., poz. 1427). |
| K. KLAUZULA INFORMACYJNA RODO DLA WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI, ZLOKALIZOWANYCH NA TERENIE GMINY NOWY DUNINÓW, OBJĘTYCH SYSTEM GOSPODAROWANIA ODPADAMI KOMUNALNYMI  Realizując obowiązek wynikający z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) – zwanego RODO, informujemy, że:  1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Nowy Duninów z siedzibą w Nowym Duninowie, ul. Osiedlowa 1, 09-505 Nowy Duninów  Z administratorem można kontaktować się pisemnie na adres siedziby, za pośrednictwem adresu e-mail: ug@nowyduninow.info.pl oraz telefonicznie pod numerem  (24) 26-10-236  2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: inspektor@nowyduninow.info.pl, telefonicznie pod numerem (24) 26-10-236 (wew.117) lub pisemnie na adres siedziby administratora.  3. Celem przetwarzania Pani/Pana danych jest realizacja praw i obowiązków, które wynikają z realizacji zadania własnego gminy, polegającego na utrzymaniu czystości i porządku na terenie Gminy Nowy Duninów.  4. Pani/Pana dane osobowe administrator przetwarzać będzie na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c (RODO), tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, w związku z art. 6m ust. 1a i 1b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2020 r. poz. 1439 oraz na podstawie: ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa, Uchwały Rady Gminy Nowy Duninów nr 59/VIII/2019 z dnia 28 czerwca 2019r. r. w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Nowy Duninów.  5. Dostęp do Pani/Pana danych będzie miał administrator oraz upoważnieni przez administratora pracownicy w zakresie niezbędnym do wykonywania ich obowiązków służbowych. Pani/ Pana dane będą ujawnione również podmiotom zewnętrznym, takim jak dostawcy systemu elektronicznego obiegu dokumentów, dostawcy usług internetowych, z których korzysta administrator. Pana/Pani dane osobowe przekazane będą również innym podmiotom, z którymi administrator podpisał umowy powierzenia danych osobowych, w tym min.  - wykonawcom usługi odbioru odpadów komunalnych,  - dostawcy oprogramowania do zarządzania systemem gospodarki odpadami;  - dostawcy systemu do identyfikacji pojemników i worków za pomocą kodów kreskowych.  Jeżeli zaistnieją przesłanki prawne, podane dane będą mogły być ujawnione również innym podmiotom takim jak: Urząd Skarbowy, Samorządowe Kolegium Odwoławcze, Komornikowi Sądowemu, kancelarii prawnej, firmie pocztowej i kurierskiej, itp.  6. Administrator nie przekazuje Pani/Pana danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. W przypadku, gdy zaistnieją przesłanki do przekazania danych poza Europejski Obszar Gospodarczy administrator poinformuje Panią/Pana o zamiarze przekazania danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej (art. 13 ust. 1 lit. f RODO).  7. Pani/Pana dane będą przetwarzane do momentu zakończenia okresu, w którym będzie możliwe dochodzenie wszelkich roszczeń, które mogą wyniknąć z obowiązku objęcia Panią/Pana systemem gospodarowania odpadami komunalnymi.  Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat zgodnie z postanowieniami Załącznika nr 3 do Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji  i zakresu działania archiwów zakładowych. Ze względu na inne, szczególne przepisy prawa okres ten może ulec wydłużeniu.  8. Posiada Pani/Pan prawo żądania od administratora dostępu do treści swoich danych osobowych (art. 15 RODO), ich sprostowania (art. 16 RODO), usunięcia (art. 17 RODO), żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (art. 18 RODO) oraz prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody wyrażonej przed jej cofnięciem, w przypadku wyrażenia zgody na wykorzystanie dodatkowych danych osobowych nie wymaganych przez inne przepisy prawa, a zebranych wyłącznie na podstawie zgody, tj. danych zawartych w pozycji 62,63.\*\*  9. Jeżeli uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO przysługuje Pani/Panu uprawnienie do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.  10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym, wynikającym z art. 6m ust. 1a i 1b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. W przypadku nie podania danych osobowych nie będą mogły zostać zrealizowane obowiązki wynikające z podpisania Deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Niedopełnienie obowiązku ustawowego może skutkować odpowiedzialnością karno-skarbową.  Podanie dodatkowych danych osobowych, o których mowa w pozycji 62,63 jest dobrowolne.  11. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych administratorowi ma charakter dobrowolny.  12. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały decyzji, która opiera się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 RODO. |
| L. ADNOTACJE ORGANU |

DI-WW Załącznik do deklaracji

Dane identyfikacyjne współwłaścicieli / współużytkowników / współposiadaczy

I.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Dane współwłaściciela / współużytkownika / współposiadacza   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | 36. Nazwisko | 37. Pierwsze imię | | 38. Drugie imię | | 39. PESEL (dotyczy osoby fizycznej)   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | | 40. NIP (dotyczy osoby prawnej)   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | | | 41. Adres e-mail: | | 42. Telefon kontaktowy | |   2. Adres zamieszkania współwłaściciela / współużytkownika / współposiadacza   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 43.Kraj | 44.Województwo | | 45.Powiat | | | | 46. Gmina | 47. Ulica | | 48. Numer domu | | 49.Numer lokalu | | 50. Miejscowość | | 51. Kod pocztowy | | 52. Poczta | | |

II.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Dane współwłaściciela / współużytkownika / współposiadacza   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | 36. Nazwisko | 37. Pierwsze imię | | 38. Drugie imię | | 39. PESEL (dotyczy osoby fizycznej)   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | | 40. NIP (dotyczy osoby prawnej)   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | | | 41. Adres e-mail: | | 42. Telefon kontaktowy | |   2. Adres zamieszkania współwłaściciela / współużytkownika / współposiadacza   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 43.Kraj | 44.Województwo | | 45.Powiat | | | | 46. Gmina | 47. Ulica | | 48. Numer domu | | 49.Numer lokalu | | 50. Miejscowość | | 51. Kod pocztowy | | 52. Poczta | | |

III.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Dane współwłaściciela / współużytkownika / współposiadacza   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | 36. Nazwisko | 37. Pierwsze imię | | 38. Drugie imię | | 39. PESEL (dotyczy osoby fizycznej)   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | | 40. NIP (dotyczy osoby prawnej)   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | | | 41. Adres e-mail: | | 42. Telefon kontaktowy | |   2. Adres zamieszkania współwłaściciela / współużytkownika / współposiadacza   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 43.Kraj | 44.Województwo | | 45.Powiat | | | | 46. Gmina | 47. Ulica | | 48. Numer domu | | 49.Numer lokalu | | 50. Miejscowość | | 51. Kod pocztowy | | 52. Poczta | | |

IV.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Dane współwłaściciela / współużytkownika / współposiadacza   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | 36. Nazwisko | 37. Pierwsze imię | | 38. Drugie imię | | 39. PESEL (dotyczy osoby fizycznej)   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | | 40. NIP (dotyczy osoby prawnej)   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | | | 41. Adres e-mail: | | 42. Telefon kontaktowy | |   2. Adres zamieszkania współwłaściciela / współużytkownika / współposiadacza   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 43.Kraj | 44.Województwo | | 45.Powiat | | | | 46. Gmina | 47. Ulica | | 48. Numer domu | | 49.Numer lokalu | | 50. Miejscowość | | 51. Kod pocztowy | | 52. Poczta | | |

V.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Dane współwłaściciela / współużytkownika / współposiadacza   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | 36. Nazwisko | 37. Pierwsze imię | | 38. Drugie imię | | 39. PESEL (dotyczy osoby fizycznej)   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | | 40. NIP (dotyczy osoby prawnej)   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | | | 41. Adres e-mail: | | 42. Telefon kontaktowy | |   2. Adres zamieszkania współwłaściciela / współużytkownika / współposiadacza   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 43.Kraj | 44.Województwo | | 45.Powiat | | | | 46. Gmina | 47. Ulica | | 48. Numer domu | | 49.Numer lokalu | | 50. Miejscowość | | 51. Kod pocztowy | | 52. Poczta | | |

VI.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Dane współwłaściciela / współużytkownika / współposiadacza   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | 36. Nazwisko | 37. Pierwsze imię | | 38. Drugie imię | | 39. PESEL (dotyczy osoby fizycznej)   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | | 40. NIP (dotyczy osoby prawnej)   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | | | 41. Adres e-mail: | | 42. Telefon kontaktowy | |   2. Adres zamieszkania współwłaściciela / współużytkownika / współposiadacza   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 43.Kraj | 44.Województwo | | 45.Powiat | | | | 46. Gmina | 47. Ulica | | 48. Numer domu | | 49.Numer lokalu | | 50. Miejscowość | | 51. Kod pocztowy | | 52. Poczta | | |

1. Objaśnienia:

   Pierwsza deklaracja – w przypadku, gdy deklaracja o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi jest wypełniana po raz pierwszy. [↑](#footnote-ref-1)
2. Nowa deklaracja (zmieniająca) – w przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na danej nieruchomości. [↑](#footnote-ref-2)
3. Korekta deklaracji – w przypadku zmiany danych dotyczących właściciela lub nieruchomości, np. zmiana nazwiska, nadanie nazwy ulicy, nadanie numeru nieruchomości. [↑](#footnote-ref-3)
4. Właściciel nieruchomości – rozumie się przez to także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu,

   a także inne podmioty władające nieruchomością. [↑](#footnote-ref-4)
5. Wypełnić w przypadku podmiotów będących osobami fizycznymi. [↑](#footnote-ref-5)
6. Wypełnić w przypadku podmiotów nie będących osobami fizycznymi. [↑](#footnote-ref-6)
7. W przypadku większej liczby współwłaścicieli należy wypełnić druk **DI-WW** stanowiący załącznik do deklaracji. [↑](#footnote-ref-7)
8. Stawka określona w Uchwale Rady Gminy Nowy Duninów w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi i ustalenia stawki tej opłaty.

   **\*** Zaznaczenie X oznacza, że nie będą wystawiane i odbierane bioodpady do odbioru.

   **\*\*** Podanie dodatkowych danych osobowych, o których mowa w pozycji 62,63 jest dobrowolne

   [↑](#footnote-ref-8)