

Uchwała Nr 68/VIII/ 2024
Rady Gminy Nowy Duninów
z dnia 30 grudnia 2024 r.

w sprawie wyrażenia zgody na utworzenie i przystąpienie przez Gminę Nowy Duninów do klastra energii o nazwie „Gąbińsko-Gostyniński Klastr Energii” oraz zawarcie umowy z pozostałymi podmiotami wchodzącymi w skład

Gąbińsko-Gostynińskiego Klastra Energii

Na podstawie art. 7 ust 1 pkt 3, art. 10 ust. 1 oraz art. 18 ust. 2 pkt 12 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.) w związku z art 2 ust. 15a i art. 38ab ust. 1 ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o odnawialnych źródłach energii (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1361 z późn. zm.), uchwała się co następuje:

§ 1. 1. Wyraża się zgodę na utworzenie i przystąpienie przez Gminę Nowy Duninów do Klastra energii o nazwie „Gąbińsko-Gostyniński Klastr Energii”

§ 2. 1. Wyraża się zgodę na zawarcie przez Gminę Nowy Duninów umowy z pozostałymi podmiotami wchodzącymi w skład Gąbińsko-Gostynińskiego Klastra Energii

2. Szczegółowe warunki współpracy w ramach Klastra Energii o nazwie „Gąbińsko-Gostyniński Klastr Energii” zostaną określone w umowie pn. „Gąbińsko-Gostyniński Klastr Energii” .

3. Wzór Umowy pn. „Gąbińsko-Gostyniński Klastr Energii” wraz z załącznikami w tym: deklaracji członkowskiej, źródeł i sposobu finansowania oraz wykaz punktów poboru i miejsc dostarczania energii elektrycznej w Klastrze stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 3. Do podpisania Umowy opisanej w § 2 niniejszej uchwały oraz do dokonania wszelkich czynności związanych z utworzeniem i uczestnictwem Gminy Nowy Duninów w klastrze energii upoważnia się Wójta Gminy Nowy Duninów.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Nowy Duninów.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

Andrzej Pietrzak

UZASADNIENIE

Ustawa z dnia 20 lutego 2015 r. o odnawialnych źródłach energii (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1361 – dalej jako „Ustawa” - szczególnie w kontekście zapisu art. 1 pkt 3 lit g definiującego klaster energii jako porozumienie, którego przedmiotem jest współpraca w zakresie wytwarzania, magazynowania, równoważenia zapotrzebowania, dystrybucji energii elektrycznej lub paliw w rozumieniu art. 3 pkt 3 ustawy - Prawo energetyczne lub obrotu nimi, lub w zakresie wytwarzania, magazynowania, równoważenia zapotrzebowania, przesyłania lub dystrybucji ciepła, lub obrotu ciepłem, w celu zapewnienia jego stronom korzyści gospodarczych, społecznych lub środowiskowych lub zwiększenia elastyczności systemu elektroenergetycznego, którego stroną jest co najmniej: jednostka samorządu terytorialnego lub spółka kapitałowa utworzona na podstawie art. 9 ust. 1 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (Dz. U. z 2021 r. poz. 679) przez jednostkę samorządu terytorialnego z siedzibą na obszarze działania klastra energii, lub spółka kapitałowa, której udział w kapitale zakładowym spółki, o której mowa w lit. b, jest większy niż 50% lub przekracza 50% liczby udziałów lub akcji.

Nadto, jak stanowi art. 38 ab ust. 1 Ustawy, obszar działalności klastra energii ustala się na podstawie punktów poboru energii, przy czym:

- 1) obszar ten nie może przekraczać obszaru powiatu w rozumieniu ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (tj. Dz. U. z 2024 r. poz.107) lub 5 sąsiadujących ze sobą gmin w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465, z późn. zm.);
- 2) członkowie klastra energii są przyłączeni do sieci dystrybucyjnej tego samego operatora systemu dystrybucyjnego elektroenergetycznego o napięciu znamionowym niższym niż 110 kV.

Strategiczne cele Klastra Energii o nazwie „Klaster Energii Ziemi Płockiej”

Działalność Klastra ma na celu wspieranie Uczestników w dążeniu do stworzenia na obszarze działania Klastra, lokalnego rynku energii poprzez koordynację działań w zakresie:

- wspólnego planowania, wytwarzania, dystrybucji i obrotu energią elektryczną oraz równoważenia zapotrzebowania na energię w ramach sieci dystrybucyjnej o napięciu znamionowym niższym niż 110 kV <kilowolt>,
- przyłączenia lokalnej sieci dystrybucyjnej do sieci WN OSP,
- eliminacji niskiej emisji z indywidualnych źródeł ciepła i lokalnych kotłowni,
- ograniczenia niskiej emisji z transportu poprzez rozwój elektromobilności,
- zwiększenia wykorzystania zasobów lokalnych,
- wzrostu bezpieczeństwa dostaw energii dla mieszkańców i lokalnego biznesu,
- zmniejszenia kosztów energii dla mieszkańców i lokalnego biznesu,
- zwiększenia stopnia niezależności energetycznej,
- aktywizacji społeczeństwa w zakresie efektywnego i zrównoważonego wykorzystania energii,
- uzyskania wpisu do rejestru klastrów energii prowadzonego przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki.

Ponadto, w procedurach aplikujących o środki finansowe do funduszy strukturalnych, programów ramowych i innych potencjalnych źródeł finansowania, istnienie klastra i przynależność do niego zapewni lepszą pozycję w rankingu aplikujących wnioskodawców.

Uchwała wywołuje skutki finansowe dla budżetu Gminy Nowy Duninów w 2024 roku w postaci kwoty 7 164,42 złote jako wkład własny do niżej opisanego projektu. Z czego 5 tys zł płatne na konto Związku Gmin Regionu Płockiego w 2024 roku, kwota 2164,42 zł płatna w 2025 roku w miesiącu styczniu.

Koszty związane z opracowaniem koncepcji rozwoju klastra energii oraz dokumentów rejestrowych do URE oraz koszty szkoleń uczestników klastra zostaną pokryte przez Związek Gmin Regionu Płockiego ze środków planu rozwojowego nr KPOD.0312-IP.05-0012/23, w ramach Inwestycji B2.2.2/G1.1.2 Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększenia Odporności (KPO): Instalacje OZE realizowane przez społeczności energetyczne Część A (wsparcie przedinwestycyjne) w ramach umowy z Ministrem Rozwoju i Technologii na objęcie bezzwrotnym wsparciem przedsięwzięcia pn.: „Rozwój społeczności energetycznych działających w OZE na terenie Związku Gmin Regionu Płockiego”.

Biorąc pod uwagę powyższe podjęcie niniejszej uchwały uważa się za zasadne.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
Andrzej Pietrzak
Andrzej Pietrzak

Umowa Nr 1/2024 Gąbińsko – Gostynińskiego Klastra Energii

Niniejsza umowa, dalej zwana „Umową”, została zawarta w Gąbinie w dniu2024 roku pomiędzy następującymi podmiotami, dalej zwanymi „Założycielami”, a każdy z osobna „Założycielem”:

- 1) **Miastem Gminą Gąbin** z siedzibą w,
NIP....., reprezentowana przez, przy kontrasygnacie
Skarbnika Miasta i Gminy Gąbin
- 2) **Gminą Gostynin** z siedzibą w....., NIP:
reprezentowanym przez przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy
Gostynin.....
- 3) **Gminą Łąck** z siedzibą w, NIP:.....,
reprezentowana przez....., przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy
Łąck
- 4) **Gminą Nowy Duninów** z siedzibą w,
NIP:....., reprezentowana przez....., przy
kontrasygnacie Skarbnika Gminy Nowy Duninów.....,
- 5) **Gminą Pacyna** z siedzibą w, NIP:.....,
reprezentowana przez....., przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy
Pacyna
- 6) **Związkiem Gmin Regionu Płockiego** z siedzibą w..... NIP
..... reprezentowany przez przy
kontrasygnacie Głównej Księgowejzwany dalej w treści
Porozumienia „ZGRP”,

Preambuła

W związku z transformacją rynku energii i rozwojem technologii OZE, działając w obszarze rozwoju odnawialnych źródeł energii, mających na celu zapewnienie dostępu do samowystarczalności energetycznej gmin tworzących klastr energii odnawialnej, którego zadaniem jest umożliwienie platformy współpracy podmiotów publicznych i prywatnych. Sygnatariusze oświadczają, iż podpisują niniejszą umowę, biorąc pod uwagę szanse i możliwości, jakie stwarza ustawa z dnia 20 lutego 2015 r. o odnawialnych źródłach energii (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1436, 1681, 1597, 1762, z 2024 r. poz. 834) szczególnie w kontekście zapisów art. 2 pkt 15a definiujących klastr energii, jako cywilnoprawne porozumienie, w skład którego mogą wchodzić osoby fizyczne, osoby prawne, jednostki naukowe, instytuty badawcze lub jednostki samorządu terytorialnego, dotyczące wytwarzania i równoważenia zapotrzebowania, dystrybucji lub obrotu energią z odnawialnych źródeł energii lub z innych źródeł lub paliw, w ramach sieci dystrybucyjnej o napięciu znamionowym niższym niż 110 kV, na obszarze działania tego klastra nieprzekraczającym granic jednego powiatu w rozumieniu ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (tj. Dz. U. z 2024 r. poz.107) lub 5 gmin w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024

r. poz. 609. 721); klaster energii reprezentuje koordynator, którym jest Związek Gmin Regionu Płockiego zwany dalej „koordynatorem klastra energii”.

Sygnatariusze niniejszej umowy ustanawiają Klaster Energii o nazwie „Gąbińsko – Gostyniński Klaster Energii”. Współpraca w ramach Klastra wspomaga w realizacji zadań, których samodzielna realizacja przez podmioty uczestniczące w Klastrze byłaby utrudniona lub niemożliwa. Stworzona sieć powiązań między podmiotami, umożliwi nieustanny rozwój w nawiązaniu do najnowszych trendów technologicznych oraz szybko zmieniającego się otoczenia prawno-gospodarczego w dziedzinie energetyki i gospodarce niskoemisyjnej w Polsce, Unii Europejskiej oraz innych znaczących gospodarczo krajach świata. Współpraca klastrowa wywołuje efekt synergii generujący istotnie znaczącą wartość dodaną w porównaniu do sumy wartości działań poszczególnych podmiotów.

§ 1

Definicje

1. Ilekroć w niniejszej Umowie pojawiają się poniższe określenia należy je rozumieć w następujący sposób:
 - a) Założyciel – Uczestnik Klastra Energii będący sygnatariuszem Umowy z dnia 2024 roku, tj. Miasto i Gmina Gąbin, Gmina Gostynin, Gmina Łąck, Gmina Nowy Duninów, Gmina Pacyna.
 - b) Klaster – Klaster Energii „Gąbińsko - Gostyniński”, grupa podmiotów funkcjonująca na rynku energii zgodnie z definicją, o której mowa w art. 2 pkt. 15a) Ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o odnawialnych źródłach energii (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1436, 1681, 1597, 1762, z 2024 r. poz. 834) zwaną dalej „uOZE”.
 - c) Uczestnik – podmiot lub osoba, będąca stroną Umowy na mocy aneksu zawartego po 2024 roku, uczestnicząca w działaniach Klastra;
 - d) Rada – Rada Klastra nadrzędny organ Klastra, którego skład, zadania oraz kompetencje zostały określone w §6 Umowy.
 - e) Koordynator – Koordynator Klastra podmiot, posiadający pełnomocnictwa pozostałych Uczestników do reprezentacji Klastra, którego zadania i kompetencje zostały określone w §7 Umowy.
 - f) Biuro – Biuro Klastra którego zasady funkcjonowania zostały określone w §9 Umowy.
 - g) Strategia/Koncepcja – Strategia/Koncepcja Klastra, dokument określający szczegółowe cele, zadania oraz zakres działań i projekty Uczestników.

§ 2

Postanowienia ogólne

1. Klaster energii powstaje zgodnie z art. 2 pkt. 15a) ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o odnawialnych źródłach energii (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1436, 1681, 1597, 1762, z 2024 r. poz. 834).
2. Podstawą funkcjonowania Klastra oraz jego Uczestników na rynku energii są regulacje zawarte w ustawie z dnia 10 kwietnia 1997 roku Prawo energetyczne (Dz. U. z 2024

roku, poz. 266, 834, 859) wraz z aktami wykonawczymi wydanymi na podstawie delegacji zawartych w Ustawie.

3. Uczestnicy Klastra działają zgodnie z aktualnym dokumentem „Instrukcja Ruchu i Eksploatacji Sieci Dystrybucyjnej” ENERGA Operator lub innego OSDp/OSDn.
4. Każdy Uczestnik Klastra jest traktowany jako odrębny samodzielny podmiot funkcjonujący na rynku energii posiadający zawarte umowy na dostawy energii chyba, że przepisy dopuszczają inną formę działania dla uczestników klastrów energii.
5. Klaster nie ma osobowości prawnej i nie będzie prowadził działalności gospodarczej.
6. Klaster reprezentuje Koordynator Klastra.

§ 3

Obszar działania Klastra

1. Klaster działa na terenie: Miasta i Gminy Gąbin, Gminy Gostynin, Gminy Łąck, Gminy Nowy Duninów, Gminy Pacyna.

§ 4

Cele, zadania i zakres działań Klastra

1. Działalność Klastra ma na celu wspieranie Uczestników w dążeniu do stworzenia na obszarze działania Klastra, lokalnego rynku energii poprzez koordynację działań w zakresie:
 - a) wspólnego planowania, wytwarzania, dystrybucji i obrotu energią elektryczną oraz równoważenia zapotrzebowania na energię w ramach sieci dystrybucyjnej o napięciu znamionowym niższym niż 110 kV <kilowolt>,
 - b) przyłączenia lokalnej sieci dystrybucyjnej do sieci WN OSP,
 - c) eliminacji niskiej emisji z indywidualnych źródeł ciepła i lokalnych kotłowni,
 - d) ograniczenia niskiej emisji z transportu poprzez rozwój elektromobilności,
 - e) zwiększenia wykorzystania zasobów lokalnych,
 - f) wzrostu bezpieczeństwa dostaw energii dla mieszkańców i lokalnego biznesu,
 - g) zmniejszenia kosztów energii dla mieszkańców i lokalnego biznesu,
 - h) zwiększenia stopnia niezależności energetycznej,
 - i) aktywizacji społeczeństwa w zakresie efektywnego i zrównoważonego wykorzystania energii.
 - j) uzyskania wpisu do rejestru klastrów energii prowadzonego przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki.
2. Działalność Klastra w szczególności będzie polegała na stworzeniu platformy współpracy organizacyjnej i technicznej wspomagającej inicjowanie i wspólne realizowanie zadań, projektów, przedsięwzięć oraz rozwijanie nowych produktów i usług jako działań zmierzających do poprawy efektywności oraz tworzenia konkurencyjnego lokalnego rynku energii i paliw.

3. Za misję Klastra Energii przyjmuje się w szczególności:
 - a) Podniesienie atrakcyjności inwestycyjnej Gmin członków Klastra.
 - b) Promocję członków Klastra i jego uczestników w kraju i na świecie,
 - c) Efektywną wymianę informacji i rozwój współpracy pomiędzy podmiotami,
 - d) Aktywną współpracę z krajowymi i zagranicznymi klastrami w obszarze zainteresowania Klastra,
 - e) Zrzeszanie lokalnych producentów oraz dystrybutorów chcących inwestować w energię odnawialną,
 - f) Zapewnienie lokalnym podmiotom jak i społeczności lokalnej dostępu do tańszej energii,
 - g) Tworzenie wspólnych inicjatyw w celu poprawy efektywności energetycznej Gminy.

4. Szczegółowe cele i zadania Klastra, związane z realizacją wskazanych w ust. 1 celów, zawarte są w odrębnym dokumencie – Strategia lub Koncepcja Klastra.
 - a) Strategia / koncepcja zawiera cele, misję i wizję rozwoju Klastra,
 - b) Strategia / koncepcja zawiera aktualizowany wykaz indywidualnych lub grupowych zadań inwestycyjnych oraz innych przedsięwzięć i projektów Uczestników Klastra, które będą realizowane jako zadania Klastra,
 - c) Model funkcjonowania Klastra na rynku energii,
 - d) Strategia uwzględnia zapisy dokumentów strategicznych samorządów uczestniczących w Klastrze, w szczególności Planów Gospodarki Niskoemisyjnej oraz założeń Planów Zaopatrzenia w ciepło, paliwa gazowe i energię elektryczną.

§ 5

Struktura organizacyjna

1. Struktura organizacyjna Klastra Energii przedstawia się następująco:
 - a) Rada Klastra Energii,
 - b) Koordynator Klastra Energii,
 - c) Biuro Klastra Energii.

2. W ramach struktury organizacyjnej Klastra mogą funkcjonować inne jednostki organizacyjne, powoływane przez Radę.

§6

Rada Klastra

1. W skład Rady wchodzi po jednym przedstawicielu Założycieli oraz jeden przedstawiciel reprezentujący pozostałych Uczestników Klastra zwanym Członkiem Rady.

2. Członka Rady reprezentuje osoba podpisana pod Umową lub wpisana do Deklaracji Członkowskiej (zwaną dalej „Deklaracją”). Reprezentantem może być też osoba zgodnie z zasadami reprezentacji lub inna osoba posiadająca pisemne upoważnienie.
3. Pozostali Uczestnicy mają prawo do uczestnictwa w posiedzeniach Rady z prawem do zgłaszania i opiniowania projektów uchwał. Przysługuje im również prawo wspólnego wyznaczenia jednego Członka Rady z prawem głosu na roczną kadencję od 1 stycznia do 31 grudnia danego roku. Wybór Członka Rady – przedstawiciela pozostałych Uczestników odbywa się na pierwszym posiedzeniu Rady w danym roku kalendarzowym zwykłą większością głosów w wewnętrznym głosowaniu Uczestników, z wyłączeniem Założycieli, zgodnie z uczestnictwem na dzień 31 grudnia poprzedniego roku.
4. Rada jest naczelnym organem decyzyjnym i kontrolnym Klastra.
5. Do kompetencji Rady w szczególności należy:
 - a) nadzór i kontrola nad realizacją celów i zadań Klastra określonych w §4 Umowy,
 - b) weryfikacja i zatwierdzenie Strategii /koncepcji oraz jej aktualizacji,
 - c) inicjowanie nowych kierunków działania Klastra,
 - d) uchwalanie zmian i aneksowanie Umowy,
 - e) rozszerzenia obszaru działania Klastra,
 - f) zatwierdzanie źródeł i sposobu finansowania działalności Klastra, w tym finansowania koordynacji, obsługi organizacyjnej i administracyjnej,
 - g) podejmowanie decyzji w sprawie wyboru i realizacji Projektów Klastra zgodnych ze Strategią/ koncepcją,
 - h) podejmowanie decyzji w sprawie przyjęcia Uczestnika do Klastra po pozytywnej rekomendacji Koordynatora,
 - i) wybór, powołanie i odwołanie Przewodniczącego Rady,
 - j) wybór, powołanie i odwołanie Koordynatora,
 - k) zatwierdzanie rocznych sprawozdań z działalności Klastra i realizacji zadań Koordynatora,
 - l) podejmowanie uchwał w sprawach wykluczenia Uczestnika,
 - m) uchwalenie zasad finansowania działalności Klastra w formie dokumentu pt. „Źródła i sposób finansowania działalności klastra”,
 - n) powoływanie i odwołanie zespołów roboczych, grup zadaniowych oraz innych jednostek organizacyjnych służących realizacji celów działania Klastra,
 - o) podejmowanie uchwał w innych sprawach istotnych dla funkcjonowania Klastra.
6. Na pierwszego Przewodniczącego Rady powołuje się Burmistrza/Wójta

7. Przewodniczący Rady Klastra jest uprawniony do zawarcia w imieniu wszystkich Uczestników aneksu do Umowy na podstawie którego podmiot zainteresowany przystąpieniem do Klastra staje się Uczestnikiem.
8. Posiedzenia Rady odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na rok kalendarzowy.
9. Posiedzenia Rady zwoływane są przez Przewodniczącego Rady, również na wniosek złożony do Przewodniczącego przez:
 - a) Koordynatora,
 - b) 2 Uczestników.
10. Koordynator w imieniu Przewodniczącego Rady zawiadamia Uczestników o terminie i miejscu posiedzenia Rady przez publikację stosownego ogłoszenia na stronie www Klastra z co najmniej 7-dniowym wyprzedzeniem, a Członków Rady dodatkowo pocztą elektroniczną również z co najmniej 7-dniowym wyprzedzeniem.
11. Posiedzenia Rady prowadzone są przez Przewodniczącego Rady, a w przypadku jego nieobecności przez Koordynatora.
12. Decyzje Rady podejmowane są w formie uchwał.
13. O ile zapisy Umowy nie stanowią inaczej, uchwały Rady przyjmowane są zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy uprawnionych Członków Rady, a w przypadku braku wymaganego kworum dla podjęcia uchwały w pierwszym terminie poddania jej pod obrady Rady w drugim terminie – zwykłą większością głosów bez względu na liczbę obecnych Członków Rady. W przypadku równości głosów, głosem decydującym jest głos Przewodniczącego Rady Klastra.
14. Głosowania odbywają się w trybie jawnym, natomiast na wniosek każdego Członka, Rada może przegłosować tryb tajny, przy czym wniosek o głosowanie tajne powinien być przedstawiony przez Członka Rady nie później niż 3 dni robocze przed posiedzeniem Rady w celu przygotowania odpowiednich dokumentów przez Biuro.
15. Z posiedzeń Rady sporządzany jest protokół, który w terminie do 7 dni po posiedzeniu Rady przesyłany jest do wszystkich Członków Rady. W protokole tym powinny być zamieszczone wyniki z głosowań uchwał.
16. Protokoły z posiedzenia Rady są dostępne do wglądu dla Uczestników w Biurze Klastra.
17. Obsługę posiedzeń Rady zapewnia Biuro.
18. Przewodniczącemu Rady powierza się pełnienie funkcji mediatora w rozstrzyganiu sporów pomiędzy Uczestnikami.

§7

Koordynator

1. Koordynator powinien spełniać wymagania ustawowe wynikające z uOZE.

2. Upoważnia się Koordynatora klastra do dostępu do informacji rynku energii i danych pomiarowych dotyczących każdego członka klastra energii.
3. Odwołanie i powołanie Koordynatora reguluje uprawnienie Rady określone w §6 ust. 5 lit. j) Umowy. Na pierwszego koordynatora powołuje się Związek Gmin Regionu Płockiego.
4. Powołanie nowego Koordynatora spośród Uczestników następuje niezwłocznie po odwołaniu poprzedniego Koordynatora lub po rezygnacji z funkcji przez Koordynatora w drodze uchwały Rady.
5. Koordynator ma obowiązek realizować wytyczne wydawane przez Radę oraz informować Uczestników o przebiegu wykonywania zadań.
6. Koordynator jest upoważniony do reprezentacji Klastra zgodnie z art. 2 pkt 15a uOZE. Każdy z Uczestników udziela Koordynatorowi pełnomocnictwa do reprezentowania Uczestnika w zakresie czynności objętych zadaniami Koordynatora i wynikającymi z uOZE. Odwołanie Koordynatora lub rezygnacja z funkcji przez Koordynatora powoduje wygaśnięcie udzielonego mu pełnomocnictwa do reprezentowania Uczestnika.
7. Pełnomocnictwo udzielone przez Uczestnika Koordynatorowi, który nie został odwołany, nie może być wypowiedziane przez Uczestnika w okresie jego uczestnictwa w Klastrze.
8. Koordynator współpracuje w realizacji zadań bieżących z właściwym Operatorem Sieci Dystrybucyjnej oraz innymi Uczestnikami w ramach zadań i projektów dotyczących wytwarzania, dystrybucji, obrotu oraz bilansowania energii.
9. Do kompetencji i obowiązków Koordynatora należy:
 - a) podejmowanie decyzji w sprawach bieżącego zarządzania Klastrem,
 - b) wykonywanie uchwał Rady,
 - c) budowanie sieci powiązań i relacji pomiędzy Uczestnikami,
 - d) podejmowanie decyzji dotyczących Klastra we wszystkich sprawach niezastrzeżonych dla Rady,
 - e) współpraca z Urzędem Regulacji Energetyki w zakresie raportowania z działalności Klastra,
 - f) dokonywanie ewentualnych rozliczeń na rynku energii o ile przepisy prawa delegują takie uprawnienie dla Koordynatora lub jeżeli Koordynator posiada stosowne dla przedsiębiorstw energetycznych koncesje, umowy pozwalające na sprzedaż i bilansowanie energii elektrycznej,
 - g) aktualizacja Strategii/Koncepcji po przystąpieniu i wystąpieniu Uczestników,
 - h) bieżąca aktualizacja Strategii/Koncepcji – wprowadzanie nowych projektów,
 - i) organizacja i prowadzenie Biura, w tym ponoszenie kosztów osobowych,
 - j) bieżąca koordynacja działań Klastra,

- k) aktualizacja harmonogramu realizowanych i planowanych projektów,
 - l) monitoring programów pomocowych dedykowanych dla klastrów (PFR, RPO, NFOŚiGW, POiŚ, Fundusze Norweskie),
 - m) organizacja cyklicznych spotkań Uczestników Klastra,
 - n) monitoring bieżącej sytuacji na rynku energetycznym (trendy, szanse, zagrożenia, projekty, ustawodawstwo),
 - o) prowadzenie działań marketingowo-promocyjnych, takich jak:
 - strona internetowa Klastra (w tym administracja i utrzymanie),
 - profil społecznościowy Klastra,
 - udział w posiedzeniach komisji branżowych w ministerstwie właściwym klastrom energii,
 - promowanie Klastra na konferencjach tematycznych,
 - p) przygotowanie rocznych sprawozdań z działalności Klastra i realizacji zadań Koordynatora oraz przedstawianie ich do zatwierdzenia Radzie,
 - q) przedstawienie Radzie rekomendacji dotyczących decyzji w sprawie wyboru i realizacji projektów Klastra zgodnych ze Strategią/koncepcją.
 - r) koordynowanie bieżącej współpracy Uczestników.
 - s) opiniowanie i rekomendowanie Radzie Klastra przyjęcia nowych Uczestników Klastra, na podstawie analizy wpływu na bilans Klastra zużycia lub wytwarzania energii przez Uczestnika, spełnieniu wymogów formalnych oraz wpływu projektów Uczestnika na funkcjonowanie Klastra.
10. Działania Koordynatora realizowane są w oparciu o finansowanie przez Uczestników określone w §11 Umowy.
11. W przypadku braku zapewnienia wystarczających źródeł finansowania Koordynator nie posiada obowiązku realizacji zadań wskazanych w §7 ust. 9 Umowy.
12. Koordynator prowadzi swoją działalność w Klastrze zgodnie z zapisami Umowy.
13. Koordynator nie może podejmować żadnych działań i decyzji obejmujących kompetencje Rady Klastra.
14. Koordynator w zakresie wszelkich czynności współpracuje z Radą Klastra.

§ 8

Uczestnicy Klastra

1. Klaster jest otwarty na przyjęcie nowych Uczestników, a uczestnictwo w nim oparte jest na zasadach dobrowolności i woli współpracy zgodnie z zapisami niniejszej Umowy.
2. Uczestnikiem może zostać każdy podmiot określony w art. 2 pkt. 15a uOZE, z uwzględnieniem zmian wprowadzonych przez ustawę z dnia 17 sierpnia 2023 r. o zmianie ustawy o odnawialnych źródłach energii.

3. Każdy z Uczestników funkcjonuje w Kłastrze na równych prawach tj. w szczególności równym dostępem do infrastruktury, wiedzy, doświadczeń oraz informacji z wyłączeniem praw przysługujących Radzie.
4. Warunkiem przystąpienia do Klastra jest akceptacja postanowień Umowy, wszelkich aktów wydanych na jej podstawie w tym w szczególności uchwał podjętych przez Radę.
5. Uczestnicy zobowiązują się do aktywnego uczestnictwa w Kłastrze. Zakres zadań oraz szczegółowe zasady ich powierzania i wykonywania określa Umowa oraz Strategia/koncepcja.
6. Podmiot zainteresowany przystąpieniem do Klastra składa Deklarację. Wzór Deklaracji stanowi załącznik nr 1 do Umowy.
7. Deklarację składa się do Biura.
8. Koordynator nie później niż w terminie 30 dni od otrzymania Deklaracji opracuje analizę zawierającą w szczególności, oddziaływanie na bilans Klastra zużycia lub wytwarzania energii przez Uczestnika, oddziaływanie projektów Uczestnika na pozostałe projekty w Kłastrze. W przypadku braku spójności projektów, zachwiania równowagi bilansu Klastra lub negatywnego oddziaływania projektów Uczestnika na Klaster, Koordynator może wydać negatywną rekomendację Radzie Klastra w sprawie przyjęcia nowego Uczestnika.
9. Koordynator nie później niż w terminie 7 dni od dnia wykonania analizy o której mowa w ust. 8 zawiadamia wszystkich Uczestników o jej wykonaniu, przesyłając jej kopię i wyznaczając termin podjęcia uchwały w sprawie przyjęcia nowego Uczestnika do Klastra.
10. Rada podejmuje uchwałę w sprawie przyjęcia nowego Uczestnika do Klastra w ciągu 30 dni od dnia złożenia Deklaracji.
11. Koordynator informuje podmiot, który złożył Deklarację o podjętej uchwale niezwłocznie, lecz nie później niż w terminie 14 dni od jej podjęcia.
12. Uchwała, o której mowa w ust. 10, może zostać podjęta korespondencyjnie. W takim wypadku Członek Rady przesyła swoją decyzję na piśmie do Koordynatora.
13. Do obowiązków Uczestnika należy:
 - a) Podejmowanie wszelkich działań umożliwiających realizację celów działania Klastra odpowiednio do posiadanych przez danego Uczestnika środków i możliwości;
 - b) Stosowania się do uchwał podejmowanych przez Radę;
 - c) Współpracy z Koordynatorem i innymi podmiotami wykonującymi usługi na rzecz Uczestników, a także współpracy z innymi Uczestnikami przy realizowaniu wspólnych przedsięwzięć.
14. Uczestnicy mają prawo do:
 - a) Współdecydowania o kierunkach rozwoju Klastra;

- b) Uczestniczenia w posiedzeniach Rady i zgłaszania opinii, wniosków oraz propozycji dotyczących funkcjonowania Kłastry;
 - c) Składania propozycji w sprawie projektów i inicjatyw podejmowanych w Kłastrze;
 - d) Korzystania z owoców działań Kłastry, a także z wiedzy zdobytej w ramach realizacji projektów;
 - e) Korzystania z identyfikacji Kłastry i jego logo.
15. Rada Kłastry ma prawo wykluczyć Uczestnika, który nagminnie nie wywiązuje się z obowiązków wynikających z Umowy lub uchwał podejmowanych w ramach Kłastry lub też podejmuje działania godzące w dobro Kłastry.
16. Przed wykluczeniem Uczestnika Koordynator doręcza mu uzasadnienie wykluczenia. Wykluczony Uczestnik ma prawo zająć stanowisko co do wykluczenia w terminie 7 dni od dnia przekazania mu uzasadnienia. Zajęcie stanowiska jest doręczane na piśmie do Biura lub Koordynatorowi.

§ 9

Biuro

1. Za obsługę Biura odpowiedzialny jest Koordynator.
2. Lokalizacja Biura wskazana jest uchwałą Rady.
3. Biuro obsługuje wszystkich Uczestników zgodnie z zapisami Umowy.
4. Biuro prowadzi operacyjnie działalność komunikacyjną i informacyjną Kłastry poprzez:
 - a) bezpośrednią komunikację mailową i papierową z Uczestnikami,
 - b) bezpośrednią komunikację mailową i papierową z podmiotami i osobami zewnętrznymi współpracującymi z Kłastrą,
 - c) prowadzenie działalności informacyjnej na rzecz wszystkich Uczestników,
 - d) prowadzenie publicznej ewidencji Uczestników.

§ 10

Zasady rozliczeń energii elektrycznej

1. Wszelkie rozliczenia odbywają się na zasadach określonych w ustawie z dnia 10 kwietnia 1997 roku Prawo energetyczne (Dz. U. z 2024 r. poz. 266, 834, 859 t.j.), dalej zwaną „Pe” wraz z aktami wykonawczymi wydanymi na podstawie delegacji ustawowych oraz w uOZE.
2. Zasady rozliczeń pomiędzy Uczestnikami regulują odrębne umowy na dostarczanie energii elektrycznej, a w szczególności umowy dystrybucji oraz umowy sprzedaży energii elektrycznej.
3. Uczestnicy są zobowiązani do równego podziału korzyści, jakie osiągną z tytułu rozliczeń energii elektrycznej w ramach Kłastry.

§ 11

Finansowanie, odpowiedzialność

1. Każdy z Uczestników samodzielnie ponosi koszty uczestnictwa w projektach, zadaniach i przedsięwzięciach Klastra.
2. Powyższe nie wyklucza możliwości odmiennego, indywidualnego ustalenia źródła finansowania i zasad zwrotu kosztów konkretnego działania, w szczególności w przypadku realizacji przez Uczestników wspólnych projektów.
3. W przypadku realizacji projektów Klastra, które będą finansowane ze środków zewnętrznych Uczestnicy będą zawierać oddzielne umowy ściśle regulujące zasady wnoszenia wkładu finansowego, rzeczowego oraz innych składników majątkowych.
4. Udział finansowy w komercyjnych projektach Klastra będzie regulowany dobrowolnymi umowami projektowymi pomiędzy Uczestnikami oraz innymi podmiotami będącymi stronami czynności gospodarczych, zawierającymi regulacje w zakresie podziału ryzyk, kosztów, udziału w zyskach oraz zakres odpowiedzialności finansowej.
5. Wysokość opłat i składek na pokrycie bieżących kosztów funkcjonowania Klastra i kosztów realizacji jego celów, określonych w §11 Umowy oraz zasady wpłat reguluje dokument „Źródła i sposób finansowania działalności klastra” zatwierdzony przez Radę w trybie uchwały, stanowiący załącznik nr 2 do Umowy.
6. Do uregulowania opłaty zobowiązany jest każdy Uczestnik z wyjątkiem Koordynatora.
7. W uzasadnionych przypadkach Rada może dokonać zwolnienia Uczestnika z opłat w formie uchwały.
8. Brak uregulowania opłaty przez okres 3 miesięcy upoważnia Koordynatora do złożenia wniosku do Rady o wykluczenie Uczestnika z Klastra, po uprzednim monicie do Uczestnika.
9. Każdy z Uczestników może dobrowolnie zadeklarować wniesienie składki w indywidualnej wysokości na realizację wskazanych przez siebie projektów Klastra.
10. Uczestnicy odpowiadają wobec siebie wzajemnie za szkody wynikające z niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wynikających z Umowy, w tym za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zadań powierzonych Uczestnikowi do realizacji przez Radę.
11. Niezależnie od niniejszej Umowy każdy z Uczestników ma prawo indywidualnie ubiegać się o współfinansowanie własnych projektów, a niniejsza Umowa w żaden sposób nie ogranicza samodzielnej działalności Uczestników.

§ 12

Poufność

1. Uczestnicy zobowiązują się traktować jako poufne wszelkie informacje związane z działalnością Klastra lub innego Uczestnika, udostępnione Uczestnikowi w jakiegokolwiek formie (dalej „Informacje Poufne”) i w związku tym zobowiązują się nie ujawniać Informacji Poufnych jakimkolwiek podmiotom lub osobom trzecim oraz

wykorzystywać Informacji Poufnych wyłącznie w zakresie i celach ściśle związanych z działalnością w ramach Klastra.

2. Za Informacje Poufne, o których mowa w ust. 1 Uczestnicy nie będą uznawać informacji, które mają charakter informacji powszechnie znanych (publicznych) lub znanych Uczestnikowi przed ich uzyskaniem. Obowiązek zachowania poufności nie dotyczy również sytuacji, w których obowiązek ujawnienia określonej Informacji Poufnej wynika z przepisów prawa, orzeczenia sądu lub innego organu władzy publicznej.

§ 13

Czas obowiązywania Umowy oraz zakończenie działalności Klastra

1. Umowa zostaje zawarte na czas nieokreślony.
2. Każdy Uczestnik może wypowiedzieć niniejszą Umowę w formie pisemnej z zachowaniem trzymiesięcznego terminu wypowiedzenia skutecznego na koniec miesiąca kalendarzowego. Wypowiedzenie powinno zostać złożone w Biurze bądź bezpośrednio Założycielom.
3. Wypowiedzenie Umowy przez Uczestnika pozostaje bez wpływu na Umowę i inne umowy zawarte przez Uczestników w ramach i w związku z działalnością Klastra, na zobowiązania Uczestnika wynikające z realizacji zadań powierzonych Uczestnikowi przed wypowiedzeniem Umowy oraz na obowiązek zachowania poufności.
4. Rada może podjąć decyzję o rozwiązaniu Klastra. Z chwilą podjęcia przez Radę uchwały o rozwiązaniu Klastra, Umowa wygasa.
5. Umowa wygasa także w przypadku wypowiedzenia Umowy przez wszystkich Uczestników.

§ 14

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany Umowy powinny być dokonane pod rygorem nieważności, w formie pisemnego aneksu podpisanego przez Uczestników i uprzednio zatwierdzonego uchwałą Rady.
2. W przypadku gdy któryś z Uczestników nie zaakceptuje zmian Umowy dokonanych przez Radę, przysługuje mu prawo do niezwłocznego wypowiedzenia Umowy.
3. Niezależnie od niniejszej Umowy, każdy z Uczestników ma prawo indywidualnie ubiegać się o współfinansowanie własnych projektów, a niniejsza umowa w żaden sposób nie ogranicza samodzielnej działalności Stron.
4. W zakresie nieuregulowanym do Umowy stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, Pe oraz uOZE i wydanych do niej przepisów wykonawczych lub przepisy aktów prawnych, które w całości lub w części zastąpią uOZE i przepisy wykonawcze do niej w zakresie dotyczącym klastrów energii.
5. Jeżeli postanowienia Umowy są albo staną się nieważne albo nieskuteczne, lub Umowa będzie zawierać lukę, nie narusza to ważności i skuteczności pozostałych

postanowień Umowy. W miejsce nieważnych albo nieskutecznych postanowień lub jako wypełnienie luki obowiązywać będzie odpowiednia regulacja, która – jeżeli tylko będzie to prawnie dopuszczalne – w sposób możliwie bliski odpowiadać będzie temu, co Uczestnicy ustalili w Umowie albo temu, co by ustalili, gdyby zawarli takie postanowienie, pod warunkiem, że całość Umowy bez nieważnych albo nieskutecznych postanowień zachowuje rozsądną treść.

6. W przypadku zmian w przepisach prawa w zakresie dotyczącym klastrów energii, w szczególności zmian uOZE, Uczestnicy niezwłocznie dostosują treść Umowy do zmienionych przepisów prawa.
7. Wszelkie spory wynikające z Umowy lub pozostające w związku z nim, których nie da się rozstrzygnąć polubownie w terminie 30 dni od dnia powstania sporu, będą rozstrzygane przez właściwy rzeczowo sąd powszechny, właściwy miejscowo dla Miasta Płocka.
8. Wszelkie dokumenty, zawiadomienia, oświadczenia, wezwania lub jakiegokolwiek inne pisma i korespondencja związane z Umową będą doręczane Uczestnikom na adresy wskazane w komparycji Umowy lub inne wskazane pisemnie przez Uczestnika adresy, osobiście lub listami poleconymi lub pocztą kurierską lub faksem lub pocztą elektroniczną.
9. Porozumienie zostało sporządzone w 6 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdego z Założycieli.
10. Integralną część porozumienia stanowią załączniki:

Załącznik nr 1 – Deklaracja Członkowska.

Załącznik nr 2 – Wzór dokumentu „Źródła i sposób finansowania działalności Klastra”.

Załącznik nr 3 - Wykaz punktów poboru i miejsc dostarczania energii elektrycznej w Klastrze

Podpisy Uczestników Klastra Energii „.....”

Gmina

.....

.....

.....

PRZEWODNICZACY
RADY GMINY
Andrzej Pietrzak
Andrzej Pietrzak

DEKLARACJA PRZYSTĄPIENIA

DO

„Gąbińsko – Gostynińskiego Klastra Energii”

Nazwa Uczestnika:

.....

NIP

REGON

KRS /jeśli dotyczy/ -

I. Siedziba:

województwo:

gmina:

miejsowość:

Ulica:

numer domu/lokalu:

kod pocztowy:

poczta:

e-mail:

tel/fax:

strona internetowa:

II. Rodzaj podmiotu:

mikroprzedsiębiorstwo

małe przedsiębiorstwo

średnie przedsiębiorstwo

duże przedsiębiorstwo

jednostka samorządu terytorialnego

organizacja pozarządowa

instytucja otoczenia biznesu

instytucja badawcza

inny

III. Krótki opis podmiotu (kompetencje, potencjał lub doświadczenie w działalności na lokalnym terenie, które mogą przyczynić się do osiągnięcia stawianych przez Klaster celów)

.....
.....

IV. Charakterystyka zużycia/produkcji energii (szacunkowe zużycie energii elektrycznej w ciągu roku, ilość PPE, posiadane źródła wytwórcze, moc, ilość wytwarzanej energii)

Roczne sumaryczne zużycie energii elektrycznej

Ilość punktów poboru energii

Rodzaj posiadanego/planowanego źródła wytwórczego

Moc funkcjonującego/planowanego źródła energii

V. Dane osoby/osób uprawnionych do reprezentowania Uczestnika:

imię i

nazwisko:

stanowisko:

adres e-mail:

tel./fax:

VI. Dane osoby wyznaczonej jako przedstawiciel Uczestnika do Rady Klastra

imię i

nazwisko:

stanowisko:

adres e-mail:

tel./fax:

VII. Adres poczty elektronicznej oraz numer telefonu do kontaktu w sprawach organizacyjnych oraz prac Rady Klastra:

adres e-mail:

tel./fax:

Oświadczam, iż deklaruję chęć przystąpienia w charakterze Uczestnika do Klastra utworzonego na mocy Porozumienia o ustanowieniu „Gąbińsko – Gostyńskińskiego Klastra Energii” oraz wyrażam wolę współpracy w ramach tej inicjatywy.

Jednocześnie oświadczam, że:

- znana jest mi treść Umowy Klastra - cywilno-prawnego o współpracy Uczestników „Gabińsko – Gostynińskiego Klastra Energii” w jego brzmieniu jednolitym z dnia, w tym zapisy, opisującego procedurę wstąpienia do Klastra, w tym konieczność podjęcia stosownej uchwały przez Radę Klastra oraz podpisanie aneksu do Umowy;
- znana jest mi treść oraz wysokość opłat związanych z uczestnictwem w Kłastrze ustalonych w dokumencie „Źródła i sposób finansowania działalności w Kłastrze” będącym załącznikiem do Umowy Klastra,
- prowadzona działalność gospodarcza jest sektorowo związana z celami, dla których powstała inicjatywa klastrowa,
- w zakresie związanym z realizacją Deklaracji Przystąpienia do Klastra Energii, w tym z przetwarzaniem danych osobowych, Uczestnicy stosują przepisy rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), (Dz. Urz. UE L 119 str.1 z 04.05.2016 r.). W przypadku potrzeby przetwarzania danych osobowych osób trzecich, zostanie podpisana odrębna umowa o powierzeniu danych osobowych.

_____, dnia _____ r.

miejsowość

Podpisy osoby/osób uprawnionych do reprezentowania Uczestnika oraz skarbnika (w przypadku jednostek samorządu terytorialnego):

VIII. Rekomendacja Koordynatora dla Rady Klastra :

Rekomendacja: pozytywna/negatywna

Uzasadnienie rekomendacji:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....

_____, dnia _____ r.

miejsowość

Podpisy Koordynatora

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
A. Pietrzak
Andrzej Pietrzak

Źródła i sposób finansowania działalności Klastra

Preambuła

Zważywszy na fakt, że misja i cele stawiane przed Klastrem wymagają prowadzenia szeroko zakrojonych działań promocyjnych, popularyzatorskich, koncepcyjnych i innych, podjęto decyzję, że Klaster będzie utrzymywany ze środków wnoszonych przez Uczestników Klastra, którzy poprzez uczestnictwo w tym przedsięwzięciu będą osiągać wymierne korzyści finansowe, organizacyjne, ekologiczne i społeczne. „Gąbińsko – Gostyniński Klaster Energii”, będzie w pierwszej kolejności dążył do pozyskania finansowania z Krajowego Planu Odbudowy na finansowanie jego działań, do tego czasu ustala się następujące opłaty członkowskie.

§ 1

Oплата za przystąpienie do klastra

1. Każdy Uczestnik przystępujący do Klastra, na podstawie §11 ust. 5, z zastrzeżeniem §11 ust. 6 Umowy Klastra, wnosi jednorazową opłatę akcesyjną w wysokości:
 - a) **0 zł brutto** – w przypadku jednostek samorządu terytorialnego,
 - b) **0 zł brutto** – w przypadku spółek komunalnych oraz przedsiębiorców/MŚP.
 - c) **0 zł brutto** - w przypadku przedsiębiorstw prywatnych
2. Opłaty akcesyjnej nie wnoszą samorządowe jednostki organizacyjne Uczestników Klastra inne niż spółki komunalne.
3. Opłata akcesyjna wnoszona jest w celu wykonania działań związanych z aktualizacją Strategii/Koncepcji Klastra wynikającą z przystąpienia nowego Uczestnika, z którą wiążą się następujące prace:
 - a) analiza dokumentów gminnych właściwych dla obszaru terytorialnego każdego nowego Uczestnika Klastra regulujących działania gminy, które mają wpływ na realizację zadań Klastra Energii,
 - b) określenie celów energetycznych Uczestnika w Strategii/Koncepcji Klastra,
 - c) opis planowanych przez Uczestnika projektów i ich wpływ na profil energetyczny Klastra,
 - d) analiza efektu synergii z projektami pozostałych Uczestników Klastra,
 - e) aktualizacja bilansu energetycznego Klastra z uwzględnieniem lokalizacji nowego Uczestnika i planowanych projektów,
 - f) określenie harmonogramu realizacji planowanych projektów.
4. Szczegółowy zakres działań określonych w ust. 3, termin ich wykonania oraz termin płatności Uczestnik uzgadnia indywidualnie z Koordynatorem Klastra.
5. Opłata akcesyjna wnoszona jest na konto Koordynatora Klastra na podstawie noty obciążeniowej lub faktury VAT.

§ 2

Oплата roczna

1. Każdy Uczestnik, na podstawie §11 ust. 5, z zastrzeżeniem §11 ust. 6 Umowy Klastra, niezależnie od opłaty akcesyjnej, o której mowa w §1 załącznika nr 2 do umowy klastra, wnosi opłatę roczną na wykonanie przez Koordynatora prac wskazanych w §7, związanych z koordynacją i funkcjonowaniem Klastra Energii. Wysokość opłaty rocznej w 2024 roku wynosi:

- a) 0 zł brutto – w przypadku jednostek samorządu terytorialnego,
 - b) 0 zł brutto – w przypadku spółek komunalnych oraz przedsiębiorców/MŚP.
 - c) 0 zł brutto - w przypadku przedsiębiorstw prywatnych
2. Opłata roczna jest wnoszona proporcjonalnie do długości uczestnictwa w klastrze w danym roku kalendarzowym w stosunku 1/12 opłaty za każdy rozpoczęty miesiąc kalendarzowy.
3. Opłata roczna wnoszona jest na konto Koordynatora Klastra na podstawie noty obciążeniowej lub faktury VAT.
4. Opłaty rocznej nie wnoszą samorządowe jednostki organizacyjne inne niż spółki komunalne.
5. Opłata roczna wnoszona jest w celu wykonania prac związanych z bieżącą działalnością Klastra, w tym m.in.:
- a) bieżących aktualizacji Strategii/Koncepcji Klastra wynikających z nowych projektów Uczestnika wnoszącego opłatę i przyjętych przez Radę Klastra, realizacji zaplanowanych działań lub innych potrzeb Uczestnika związanych z uczestnictwem w Klastrze.
 - b) organizacji i prowadzenia Biura Klastra wraz z kosztami osobowymi.
 - c) bieżącej koordynacji działań Klastra.
 - d) składania obowiązkowych raportów kwartalnych oraz innych sprawozdań do ministerstwa właściwego klastrom energii, w tym aktualizacji harmonogramu realizowanych i planowanych projektów.
 - e) monitoringu programów pomocowych dedykowanych dla klastrów (RPO, NFOŚiGW, POiŚ, Fundusze Norweskie) i okresowym informowaniu Uczestników Klastra o możliwościach finansowania.
 - f) organizacji posiedzeń Rady Klastra oraz innych spotkań Uczestników Klastra, na których nastąpi:
 - i. omówienie osiągniętych celów,
 - ii. omówienie planowanych projektów,
 - iii. wymiana doświadczeń.
 - g) monitoringu bieżącej sytuacji na rynku energetycznym (trendy, szanse, zagrożenia, projekty, ustawodawstwo).
 - h) prowadzenia działań marketingowo-promocyjnych, takich jak:
 - i. strona internetowa Klastra (w tym administracja i utrzymanie),
 - ii. profil społecznościowy Klastra,
 - iii. udział w posiedzeniach komisji branżowych w ministerstwie właściwym klastrom energii,
 - iv. promocja Klastra na konferencjach tematycznych oraz w mediach branżowych.
 - i) wykonania innych zadań uwzględnionych w zestawieniu planowanych kosztów Koordynatora na dany rok zatwierdzonym przez Radę Klastra na mocy stosownej Uchwały.

Miejscowość data.....

Podpisy

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
A. Pietrzak
Andrzej Pietrzak

