

**Szczegółowe warunki konkursu ofert na wybór realizatora programu zdrowotnego  
„Program profilaktycznych szczepień dzieci zamieszkałych na terenie  
Gminy Nowy Duninów przeciw meningokokom serogrupy C w latach 2018-2020”**

**I. Informacja o udzielającym zamówienia:**

Gmina Nowy Duninów, ul. Osiedlowa 1, 09-505 Nowy Duninów reprezentowana przez Wójta Gminy Nowy Duninów.

**II. Przedmiot konkursu ofert:**

Przedmiotem konkursu ofert jest wybór realizatora programu zdrowotnego pn. „Program profilaktycznych szczepień dzieci zamieszkałych na terenie gminy Nowy Duninów przeciw meningokokom serogrupy C w latach 2018-2020”, zwanego dalej programem, z zachowaniem założeń w nim określonych.

**III. Termin realizacji zadania:**

Od dnia zawarcia umowy do dnia 21 grudnia 2018 roku.

**IV. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadania:**

Nie więcej niż 5 850 zł. (słownie: pięć tysięcy osiemset pięćdziesiąt złotych, zero groszy).

**V. Zakres programu:**

1. Przeprowadzenie szczepień ochronnych przeciwko meningokokom serogrupy C dla mieszkańców gminy Nowy Duninów, w wieku od 12 do 23 miesiąca życia, szczepionką skoniugowaną, adsorbowaną NeisVac C, w postaci ampułkostrzykawki zawierającej dawkę 0,5 ml., polegających na:

- 1) działaniach promocyjno-edukacyjnych;
- 2) rekrutacji uczestników programu;
- 3) uzyskaniu pisemnej zgody rodzica/opiekuna dziecka na wykonanie szczepienia wg załącznika nr 9 do Ogłoszenia;
- 4) przeprowadzeniu badania lekarskiego kwalifikującego do szczepienia (przed szczepieniem);
- 5) poinformowaniu o możliwości wystąpienia niepożądanych odczynów poszczepiennych i sposobie postępowania w sytuacji ich wystąpienia, przekazanie rodzicom/opiekunom zaszczepionych dzieci ulotki informacyjnej zastosowanego preparatu (ulotka producenta dołączona do opakowania szczepionki);
- 6) wykonaniu szczepienia (1 dawka ) z zapewnieniem niezbędnych do tego celu środków medycznych;
- 7) prowadzeniu niezbędnej (wymaganej przepisami prawa) dokumentacji medycznej dotyczącej szczepienia ochronnego;
- 8) przeprowadzeniu anonimowych ankiet satysfakcji wg załącznika nr 8 do Ogłoszenia;
- 9) poinformowaniu o możliwości składania uwag, co do jakości świadczonych usług udzielającemu zamówienia;
- 10) zutilizowaniu zużytych materiałów i sprzętu medycznego zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- 11) sporządzaniu miesięcznych sprawozdań i sprawozdania końcowego z realizacji programu odpowiednio wg załączników 6 i 7 do Ogłoszenia.

2. Szczepienia będą realizowane na rzecz mieszkańców gminy Nowy Duninów, zgodnie z kolejnością zgłoszeń pacjentów.

**VI. Minimalne wymagania stawiane realizatorowi programu:**

1. W zakresie personelu udzielającego świadczeń:

- 1) co najmniej 1 lekarz udzielający świadczeń w zakresie podstawowej opieki zdrowotnej,
- 2) co najmniej 1 pielęgniarka z uprawnieniami do wykonywania szczepień,
- 3) personel do obsługi organizacyjnej programu odpowiedzialny za rejestrację pacjentów, prowadzenie dokumentacji medycznej,
- 4) personel posiadający doświadczenie w realizacji działań promocyjno-edukacyjnych będących przedmiotem programu.

2. W zakresie wyposażenia:

1) wyposażenie gabinetu lekarskiego i gabinetu szczepień zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie,

2) posiadanie sprzętu niezbędnego do gromadzenia, przetwarzania i przekazywania danych.

3. W zakresie dostępności do świadczeń:

1) dostępność do świadczeń co najmniej 3 razy w tygodniu, w tym co najmniej 1 raz w godzinach popołudniowych,

2) badania lekarskie oraz szczepienia mogą być wykonane wyłącznie na rzecz osób zamieszkujących na terenie gminy Nowy Duninów.

#### **VII. Podmioty mogące składać oferty:**

1. Podmioty lecznicze, o których mowa w art. 4 i 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej ( Dz. U. z 2016 r., poz. 1638 z późn. zm. ), prowadzące działalność leczniczą na rzecz osób zamieszkujących na terenie gminy Nowy Duninów.

2. Udzielający zamówienia dopuszcza udzielanie świadczeń zdrowotnych przez jednego lub kilku oferentów.

#### **VIII. Zasady przyznawania środków publicznych na realizację zadania:**

1. W ramach otwartego konkursu ofert może zostać wybrana więcej niż jedna oferta na realizację programu.

2. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadania reguluje umowa zawarta pomiędzy oferentem, a gminą Nowy Duninów.

#### **IX. Termin składania ofert:**

Ostateczny termin składania ofert upływa 16 stycznia 2018 r., o godz. 10.00 ( do tego czasu oferty nie będą otwierane). W przypadku składania ofert za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. Prawo pocztowe decyduje data i godzina wpływu na adres wskazany w pkt X. Oferty złożone po wyznaczonym terminie nie podlegają procedurze konkursowej oraz zostaną zwrócone nadawcy.

#### **X. Miejsce składania ofert:**

Urząd Gminy w Nowym Duninowie, ul. Osiedlowa 1, 09-505 Nowy Duninów, pokój nr 11 (sekretariat).

#### **XI. Forma składania ofert:**

1) forma pisemna w zamkniętej kopercie, która powinna być opisana z oznaczeniem nazwy, adresem i kontaktowym numerem telefonu oferenta oraz zawierać informację: Oferta na realizację w 2018 roku programu pn. „Program profilaktycznych szczepień dzieci zamieszkałych na terenie Gminy Nowy Duninów przeciw meningokokom serogrupy C w latach 2018-2020”,

2) wszystkie kopie dokumentów i wydruki powinny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania podmiotu wykonującego działalność leczniczą (oferenta) i sygnowane jego podpisem oraz pieczęcią,

3) ofertę należy składać na udostępnionym formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 3 do Ogłoszenia o konkursie, z wypełnionymi wszystkimi rubrykami, w przypadku rubryk, których wypełnianie nie dotyczy danego oferenta należy wpisać "nie dotyczy",

4) oferent nie może modyfikować treści formularza ofertowego i wzorów oświadczeń pod rygorem odrzucenia oferty,

5) wszystkie miejsca, w których oferent naniósł zmiany, powinny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę,

6) wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty ponosi oferent.

#### **XII. Oferenci zobowiązani są złożyć następujące dokumenty:**

1) ofertę na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 3 do Ogłoszenia o konkursie opatrzoną pieczęcią i podpisem osoby uprawnionej do reprezentowania podmiotu wykonującego działalność leczniczą składającego ofertę,

- 2) oświadczenie oferenta na formularzu stanowiącym załącznik nr 4 do Ogłoszenia o konkursie opatrzone pieczęcią i podpisem osoby uprawnionej do reprezentowania podmiotu wykonującego działalność leczniczą składającego ofertę,
- 3) aktualny wydruk księgi rejestrowej podmiotu wykonującego działalność leczniczą z rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą oferenta,
- 4) kopię zaświadczenia o nadaniu nr NIP oferenta,
- 5) kopię zaświadczenia o nadaniu nr REGON oferenta,
- 6) kopię regulaminu organizacyjnego podmiotu wykonującego działalność leczniczą (oferenta),
- 7) kopię polisy obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych.

### **XIII. Tryb udzielania wyjaśnień w sprawach dotyczących konkursu ofert:**

1. Informacje dotyczące konkursu ofert udzielane będą w Urzędzie Gminy w Nowym Duninowie, tel. 24 26 10 236 wew. 103.
2. Oferent może wystąpić z pisemnym/mailowym zapytaniem dotyczącym warunków konkursu ofert. Wyjaśnienia udzielane będą niezwłocznie za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres wskazany w tym zapytaniu.
3. Termin przyjmowania zapytań upływa na 3 dni przed terminem składania ofert.

### **XIV. Termin związania ofertą:**

Termin związania ofertą wynosi 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

### **XV. Otwarcie, ocena i wybór oferty:**

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 16 stycznia 2018r. o godz. 10.30 w siedzibie Urzędu Gminy w Nowym Duninowie, ul. Osiedłowa 1, 09-505 Nowy Duninów.
2. Do udziału w konkursie i oceny merytorycznej zostaną dopuszczone oferty kompletne pod względem formalnym, złożone w terminie i miejscu podanym w ogłoszeniu.
3. Oferty złożone po terminie oraz oferty nie spełniające wymogów formalnych podanych w ogłoszeniu nie będą rozpatrywane.
4. Nie przewiduje się możliwości uzupełniania złożonych ofert oraz dokonywania poprawek.
5. Oferty złożone w terminie i zgodnie z wymogami będą podlegały merytorycznej ocenie Komisji konkursowej powołanej przez Wójta Gminy Nowy Duninów w oparciu o formularz ofertowy oraz wymagane załączniki.
6. Praca Komisji składa się z dwóch etapów,
  - 1) w pierwszym etapie Komisja konkursowa dokonuje kolejno następujących czynności:
    - a) stwierdza liczbę otrzymanych ofert;
    - b) odrzuca oferty zgłoszone po wyznaczonym terminie;
    - c) otwiera koperty z ofertami;
    - d) ustala, które z ofert spełniają warunki formalne konkursu;
    - e) stwierdza kompletność wymaganych dokumentów ofertowych;
    - f) odrzuca oferty nie odpowiadające warunkom określonym w konkursie,
  - 2) w drugim etapie Komisja konkursowa dokonuje oceny merytorycznej ofert oraz wybiera najkorzystniejszą ofertę według kryteriów:
    - a) zaplecze kadrowe i kwalifikacje zawodowe osób mających realizować program – ocena do 40 pkt,
    - b) warunki lokalowe, w którym będzie realizowany program – ocena do 40 pkt,
    - c) wyposażenie podmiotu leczniczego, w którym będzie realizowany program – ocena do 40 pkt,
    - d) działania promocyjno-edukacyjne – ocena do 20 pkt,
    - e) organizacja udzielania świadczeń zdrowotnych – ocena 40 pkt,
    - f) dotychczasowe doświadczenie w dziedzinie objętej programem – ocena do 10 pkt,
    - g) kalkulacja kosztów – ocena do 30 pkt.
7. Z przebiegu konkursu Komisja konkursowa sporządza protokół, który powinien zawierać:
  - 1) oznaczenie miejsca i czasu konkursu,

- 2) imiona i nazwiska członków Komisji konkursowej,
- 3) liczbę zgłoszonych ofert,
- 4) liczbę odrzuconych ofert,
- 5) wskazanie oferty najkorzystniejszej albo stwierdzenie, że żadna z ofert nie została wybrana,
- 6) uzasadnienie i ewentualne uwagi członków Komisji konkursowej,
- 7) podpisy członków Komisji konkursowej.
8. Komisja konkursowa po zakończeniu drugiego etapu konkursu ofert przedłoży Wójtowi Gminy Nowy Duninów rekomendacje co do wyboru ofert.
9. Rozstrzygnięcia konkursu dokona Wójt Gminy Nowy Duninów niezwłocznie po przedstawieniu rekomendacji przez Komisję konkursową.
10. Wyniki konkursu zostaną umieszczone na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy w Nowym Duninowie pod adresem: [www.ugnowyduninow.bip.org.pl](http://www.ugnowyduninow.bip.org.pl).
11. Do decyzji Wójta Gminy Nowy Duninów w sprawie wyboru ofert nie stosuje się trybu odwoławczego.

#### **XVI. Zawarcie umowy:**

Zawarcie umowy z wybranymi oferentami nastąpi w terminie do 5 dni od daty publikacji informacji o rozstrzygnięciu konkursu ofert w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy w Nowym Duninowie.

#### **XVII. Postanowienia końcowe:**

1. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do zmiany warunków konkursu, odwołania konkursu oraz zamknięcia konkursu bez wyboru ofert i bez podania przyczyny.
2. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do zakończenia realizacji programu, gdy szczepienia będą refundowane ze środków publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki finansowanych ze środków publicznych.
3. Kwota przyznana na realizację programu może być niższa od wskazanej w ogłoszeniu.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszymi szczegółowymi warunkami konkursu mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.