Nowy Duninów, dn. 22 lipca 2020 r.

SE.042.1.2020.KS

**Otwarty nabór partnera**

**w celu wspólnej realizacji projektu w ramach**

**Działania 2.8 Rozwój usług społecznych świadczonych w środowisku lokalnym, Wiedza Edukacja Rozwój**

**Usługi indywidualnego transportu door-to-door oraz poprawa dostępności architektonicznej wielorodzinnych budynków mieszkalnych**

Otwarty nabór partnera w celu wspólnej realizacji projektu w ramach **Osi Priorytetowej II Efektywne polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji, Działanie 2.8 Rozwój usług społecznych świadczonych w środowisku lokalnym- Usługi indywidualnego transportu door-to-door oraz poprawa dostępności architektonicznej wielorodzinnych budynków mieszkalnych.** Wniosek projektowy składany jest w odpowiedzi na konkurs zamknięty w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój (PO WER) 2014-2020, ogłoszonego przez Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (PFRON).

**Wójt Gminy Nowy Duninów** ogłasza konkurs na wspólne przygotowanie i realizację projektu w ramach **Działania 2.8 Rozwój usług społecznych świadczonych w środowisku lokalnym.** Wybór partnera w projekcie następuje zgodnie z art. 33 ust. 3 ustawy wdrożeniowej.

**I. Cel projektu:**

Celem konkursu jest ułatwienie integracji społeczno-zawodowej osób z potrzebami wsparcia w zakresie mobilności poprzez zapewnienie przez jednostki samorządu terytorialnego usług indywidualnego transportu door-to-door oraz poprawa dostępności wielorodzinnych budynków mieszkalnych.

**II. Działania przewidziane do realizacji w ramach projektu:**

Ułatwienie integracji społeczno-zawodowej osób z potrzebami wsparcia w zakresie mobilności poprzez

1. Zapewnienie przez jednostki samorządu terytorialnego usług indywidualnego transportu door-to-door, na przykład:

* zakup pojazdu dostosowanego do przewożenia osób z potrzebą wsparcia w zakresie mobilności
* zakup i montaż wyposażenia pojazdu w celu dostosowania go do przewożenia osób z potrzebą wsparcia w zakresie mobilności
* leasing
* koszty serwisu samochodów
* zakup usług transportowych door-to-door u podmiotów zewnętrznych
* koszty wynagrodzenia personelu merytorycznego związanego z realizacją usług transportowych door-to-door, w tym kierowca/asystent

1. Poprawa dostępności wielorodzinnych budynków mieszkalnych, dla przykładu:

• Wprowadzenie na parterze komórek lokatorskich lub wózkowni służących do przechowywania sprzętu mieszkańców z niepełnosprawnością ruchową.

• Wymiana drzwi wejściowych na automatycznie otwierane

• Przystosowanie pomieszczeń z różnym poziomem podłóg dla ruchu osób niepełnosprawnych

• Montaż urządzenia ułatwiającego wejście (np. domofon czy samozamykacz do drzwi)

• System odnajdywania drogi – wprowadzenie elementów aranżacji i oznakowania części wspólnych ułatwiających samodzielną orientację, m.in.:

* wprowadzenie systemu identyfikacji wizualnej (różnorodne oznaczenia kondygnacji, piktogramy, plany, drogowskazy),
* stosowanie informacji dotykowej, np. oznaczenia w alfabecie Braille´a przy wejściu do budynku, do poszczególnych lokali mieszkalnych, do windy, na poręczach schodów

• Montaż lub wymiana, doposażenie dźwigu osobowego

* Montaż pochylni, wybudowanie podjazdu wraz z poręczami

**III. Proponowany zakres zadań przewidzianych dla partnera:**

1. Wsparcie merytoryczne i organizacyjne **Gminy Nowy Duninów** przy realizacji zadań obejmujących przedmiotowy projekt, w szczególności rola doradcza, udział w przeprowadzeniu procesu rekrutacji uczestników do projektu i promocji projektu.

**IV. Wymagania wobec partnera:**

1. Partner musi posiadać doświadczenie w świadczeniu usług adekwatnych do specyfiki projektu oraz dysponować odpowiednim potencjałem osobowym zdolnym do realizacji zadań przewidzianych w projekcie.

**V. Zgłoszenie powinno zawierać:**

1. Opis dotychczasowej działalności kandydata na partnera, uwzględniający jego największe osiągnięcia, zwłaszcza w zakresie realizacji projektów finansowanych ze środków Unii Europejskiej oraz działalności związanej z usługami związanymi z doradztwem zawodowym
2. Opis koncepcji udziału w projekcie, w szczególności propozycje realizacji działań określonych w pkt. III a)
3. Wykaz zrealizowanych usług/projektów w zakresie świadczenia usług związanych z doradztwem zawodowym wraz z ich krótkim opisem.
4. Wykaz osób, którymi dysponuje kandydat na partnera wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia oraz ze wskazaniem czynności, jakie osoby te mogą realizować w projektach.
5. Deklarację gotowości przygotowania wszelkiej niezbędnej dokumentacji wymaganej do podpisania umowy o dofinansowanie projektu.
6. Dokumenty potwierdzające status prawny kandydata na partnera i umocowanie osób go reprezentujących.
7. Oświadczenie, o nie podleganiu wykluczeniu z możliwości ubiegania się o dofinansowanie na podstawie odrębnych przepisów, w szczególności: art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. 2013 r., poz. 885 z późn. zm.); art. 12 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769 z późn. zm.); art. 9 ust. 1 pkt 2a ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (t.j. Dz. U. z 2014 r., poz. 1417).
8. Zgłoszenie powinno wpłynąć na formularzu, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.

**VI. Opis kryteriów branych pod uwagę w wyborze partnera**

1. Spełnienie wymogów formalnych (oświadczenia o których mowa w pkt V e – V g.)
2. Opis dotychczasowej działalności kandydata na partnera, uwzględniający jego największe osiągnięcia, zwłaszcza w zakresie realizacji projektów finansowanych ze środków Unii Europejskiej oraz działalności związanej z usługami związanymi z doradztwem zawodowym. Max. 30 pkt
3. Opis koncepcji udziału w projekcie, w szczególności propozycje realizacji działań określonych w pkt. III a). Max. 30 pkt.
4. Wykaz zrealizowanych usług/projektów w zakresie świadczenia usługami związanymi z doradztwem zawodowym wraz z ich krótkim opisem. Max. 30 pkt.
5. Wykaz osób, którymi dysponuje kandydat na partnera wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia oraz ze wskazaniem czynności, jakie osoby te mogą realizować w projektach. Max. 10 pkt.

**VII. Termin składania ofert**

Oferty w formacie .doc., docx. lub .pdf należy przesłać w terminie do 21 dni od daty ogłoszenia naboru **(tj. do dnia 12.08.2020 r.)** na adres e-mail: ug@nowyduninow.info.pl lub dostarczać osobiście do Urzędu Gminy Nowy Duninów, ul. Osiedlowa 1, 09-505 Nowy Duninów

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **FORMULARZ** | | | |
| **Nazwa instytucji/organizacji:** | | | |
|  | | | |
| **Adres:** |  | | |
| **Numer KRS:** |  | | |
| **tel.:** |  | **e-mail:** |  |
| **Osoba wyznaczona do kontaktu: (imię, nazwisko, telefon kontaktowy, e-mail):** | | | |
|  | | | |
| **Opis dotychczasowej działalności kandydata na partnera, uwzględniający jego największe osiągnięcia, zwłaszcza w zakresie realizacji projektów finansowanych ze środków Unii Europejskiej oraz działalności związanej z usługami związanymi z doradztwem zawodowym.** | | | |
|  | | | |
| **Opis koncepcji udziału w projekcie, w szczególności propozycje realizacji działań określonych w pkt. III a) ogłoszenia o naborze partnera.** | | | |
|  | | | |
| **Wykaz zrealizowanych usług/projektów w zakresie świadczenia usług związanymi z doradztwem zawodowym wraz z ich krótkim opisem.** | | | |
|  | | | |
| **Wykaz osób, którymi dysponuje kandydat na partnera wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia oraz ze wskazaniem czynności, jakie osoby te mogą realizować w projektach.** | | | |
|  | | | |
| **Data:** | | | |
| **Podpis i pieczęć:** | | | |