

U C H W A Ł A NR 393/XXXVI/2024
RADY GMINY NOWY DUNINÓW
z dnia 15 marca 2024 roku

w sprawie zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych na obszarze Gminy Nowy Duninów

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 9, art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40, 572, 1463, 1688) oraz art. 77, art. 81 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2022 r., poz. 840, z 2023 r. poz. 951, 1688, 1904) Rada Gminy Nowy Duninów uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwała określa zasady udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych na obszarze Gminy Nowy Duninów.

§ 2. 1. Z budżetu Gminy Nowy Duninów mogą być udzielane dotacje celowe na dofinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytkach, wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych na obszarze Gminy Nowy Duninów.

2. Dotacja może obejmować nakłady konieczne na prace wymienione w art. 77 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.

§ 3. O udzielenie dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku, o którym mowa w § 2. ust. 1, może ubiegać się osoba fizyczna lub jednostka organizacyjna posiadająca tytuł prawny do zabytku wynikający z prawa własności, użytkowania wieczystego, trwałego zarządu, ograniczonego prawa rzeczowego albo stosunku zobowiązaniowego.

§ 4. 1. Wysokość środków przeznaczonych na dotacje określa uchwała budżetowa Gminy Nowy Duninów.

2. Dotacja może być udzielana w wysokości do 100% nakładów koniecznych na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych w zakresie określonym w § 2 ust. 2.

§ 5. Wnioskodawca ubiegając się o dotację, składa wniosek według wzoru stanowiącego załącznik do niniejszej Uchwały.

§ 6. 1. W przypadku ubiegania się o dotację, o której mowa w niniejszej Uchwale, przez podmiot prowadzący działalność gospodarczą, w tym działalność w zakresie rolnictwa i rybołówstwa, na prace przy zabytkach wykorzystywanych w prowadzonej działalności gospodarczej, dotacja udzielana na podstawie niniejszej Uchwały będzie stanowiła pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie.

2. Pomoc zostanie udzielona zgodnie z następującymi rozporządzeniami de minimis:

1) Rozporządzenie Komisji (UE) nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis;

2) Rozporządzenie Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym;

3) Rozporządzenie Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury.

3. W przypadku, w którym wnioskodawca jest przedsiębiorcą, tj. podmiotem prowadzącym działalność gospodarczą, w tym działalność w rolnictwie lub rybołówstwie, do wniosku o udzielenie dotacji zobowiązany jest dołączyć, zgodnie z art. 37 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej:

1) zaświadczenie o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie i rybołówstwie, jakie otrzymał w ciągu minionych trzech lat, albo oświadczenie o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;

2) informacje określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. 2010r., nr 53, poz. 311) albo w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. 2010 r., Nr 121, poz.810).

4. Pomoc de minimis będzie udzielana do dnia 30 czerwca 2031 roku, zgodnie z zasadami i czasem obowiązywania rozporządzenia Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r., w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis.

§ 7. 1. Wnioski o udzielenie dotacji należy składać w terminie i miejscu ogłoszonym przez Wójta Gminy Nowy Duninów. Ogłoszenie o naborze zostanie opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Nowy Duninów, oraz wywieszane na tablicach ogłoszeń w budynku Urzędu Gminy Nowy Duninów.

2. O dacie złożenia wniosku decyduje data wpływu do Urzędu Gminy w Nowym Duninowie.

3. Złożenie poprawnego pod względem formalnym wniosku o dotację nie jest równoznaczne z jej przyznaniem i nie gwarantuje również przyznania dotacji we wnioskowanej wysokości.

§ 8. 1. Dotacje przyznaje Rada Gminy Nowy Duninów w formie uchwały.

2. Przy ustalaniu wysokości przyznanych dotacji uwzględnia się środki finansowe zaplanowane na ten cel w budżecie Gminy Nowy Duninów na dany rok.

3. Uchwała, o której mowa w ust. 1 podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej i na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Nowym Duninowie.

§ 9. Traci moc Uchwała Nr 126/XIV/2020 Rady Gminy Nowy Duninów z dnia 18 września 2020r. w sprawie ustalenia przedmiotu, zakresu oraz zasad udzielenia dotacji celowych na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytku nieruchomym wpisanym do rejestru zabytków lub gminnej ewidencji zabytków, położonym na terenie Gminy Nowy Duninów oraz Uchwała Nr 354/XXXIII/2023 Rady Gminy Nowy Duninów z dnia 24 listopada 2023r., zmieniająca Uchwałę Nr 126/XIV/2020 Rady Gminy Nowy Duninów z dnia 18 września 2020r. w sprawie ustalenia przedmiotu, zakresu oraz zasad udzielenia dotacji celowych na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytku nieruchomym wpisanym do rejestru zabytków lub gminnej ewidencji zabytków, położonym na terenie Gminy Nowy Duninów

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Nowy Duninów.

§ 11. 1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY GMINY
NOWY DUNINÓW
A. Pietrzak
Andrzej Pietrzak

Uzasadnienie

Artykuł 81 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, stanowi, iż w trybie określonym odrębnymi przepisami, dotacja na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, może być udzielona przez organ stanowiący gminy, powiatu lub samorządu województwa, na zasadach określonych w podjętej przez organ uchwale.

W związku z faktem, iż beneficjentem może być podmiot prowadzący działalność gospodarczą, dotacja celowa udzielana jest na zasadach określonych w rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis.

Na podstawie przepisów ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. Postępowanie w sprawach dotyczących pomocy publicznej, dnia 09.02.2024 r. zgłoszono do Prezesa Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów oraz Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi, projekt przedmiotowej uchwały, celem przejrzystości pomocy publicznej.

PRZEWODNICZĄCY RADY GMINY
NOWY DUNINÓW
A. Pietrzak
Andrzej Pietrzak

**WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI CELOWEJ NA PRACE KONSERWATORSKIE,
RESTAURATORSKIE LUB ROBOTY BUDOWLANE PRZY ZABYTKU WPISANYM DO
REJESTRU ZABYTKÓW LUB GMINNEJ EWIDENCJI ZABYTKÓW, POŁOŻONYM NA
TERENIE GMINY NOWY DUNINÓW**

I. WNIOSKODAWCA
Imię i nazwisko/nazwa podmiotu:
Adres zamieszkania/siedziba podmiotu, nr telefonu kontaktowego
Konto bankowe wnioskodawcy – numer konta:
II. DANE O ZABYTKU
Nazwa zabytku:
Adres zabytku:
Numer wpisu do rejestru zabytków lub gminnej ewidencji zabytków
Data wpisu do rejestru zabytków lub gminnej ewidencji zabytków
III. TYTUŁ PRAWNY DO WŁADANIA ZABYTKIEM <i>(własność, użytkowanie wieczyste, trwałe zarząd, ograniczone prawo rzeczowe, stosunek zobowiązaniowy)</i>
Określić tytuł prawny
Właściciel
Nr księgi wieczystej(w przypadku zabytków nieruchomości)

**IV. ZAKRES RZECZOWY PRAC LUB ROBÓT ORAZ WYSOKOŚCI DOTACJI, O KTÓRĄ
UBIEGA SIĘ WNIOSKODAWCA**

Zakres prac lub robót, na które ma być przyznana dotacja:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Uzasadnienie celowości prac:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Termin realizacji

Planowany termin rozpoczęcia prac

Planowany termin zakończenia prac

Pozwolenie Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków na prowadzenie prac:	
Nr pozwolenia	Data wydania

V. PRZEWIDYWANE KOSZTY REALIZACJI PRAC ORAZ ŹRÓDEŁ ICH FINANSOWANIA
--

ŹRÓDŁA FINANSOWANIA	Kwoty (w złotych)	% (z dokładnością do 2 miejsc po przecinku)
Ogółem (wartość zadania)		100,00 %
Wnioskowana kwota dotacji celowej z budżetu Gminy Nowy Duninów		
Deklarowany udział środków własnych		
Przewidywane inne źródła finansowania zadania:		
1.		
2.		

VII. PODPIS	
Data	Podpis (pieczęć) wnioskodawcy

Załączniki:

- kopia decyzji o wpisie do rejestru zabytków obiektu, którego dotyczą prace lub roboty lub potwierdzenie z gminnej ewidencji zabytków;
- kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do nieruchomości (np. aktualny odpis z księgi wieczystej, akt notarialny, umowa stosunku zobowiązaniowego);
- kopia decyzji właściwego organu ochrony zabytków zezwalająca na przeprowadzenie lub robót, które mają być przedmiotem dotacji;
- kopia pozwolenia na budowę, gdy wniosek dotyczy prac lub robót przy zabytku nieruchomym wymagającym takiego pozwolenia lub program prac, gdy wniosek

- dotyczy prac przy zabytku ruchomym;
- kosztorys przewidywanych prac lub robót;
 - w przypadku podmiotów innych niż osoby fizyczne, dokument stwierdzający uprawnienia do zaciągania zobowiązań finansowych;
 - oświadczenie o wyrażaniu zgody na przetwarzanie danych osobowych, w przypadku osób fizycznych;

Klauzula informacyjna

Realizując obowiązek informacyjny określony w art. 13 rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r., dalej RODO, informujemy, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Wójt Gminy Nowy Duninów z siedzibą przy ul. Osiedlowej 1, 09-505 Nowy Duninów.
2. Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych mogą się Państwo skontaktować poprzez email : inspektor@nowyduninow.info.pl ; pod numerem telefonu 24 261 02 36 lub pisemnie na adres siedziby Administratora.
3. Przetwarzamy Państwa dane osobowe wyłącznie w celu wykonania zadań Administratora, które wynikają z obowiązujących przepisów prawa, w celu realizacji zawartych umów lub na podstawie udzielonej zgody (art. 6 ust. 1 lit. a-c i e RODO).
4. W związku z przetwarzaniem danych w celu wskazanym w pkt 3 Państwa dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych. Odbiorcami Państwa danych mogą być tylko instytucje uprawnione na podstawie przepisów prawa lub podmioty, którym Administrator powierzył przetwarzanie danych na podstawie zawartej umowy.
5. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wskazanego w pkt 3 celu przetwarzania, w tym również obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów obowiązującego prawa.
6. W związku z przetwarzaniem przez Administratora Państwa danych osobowych, mają Państwo prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
7. W przypadkach, w których przetwarzamy Państwa dane osobowe na podstawie Państwa zgody na przetwarzanie danych osobowych, przysługuje Państwu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie, co nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
8. Mają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Mogą to Państwo zrobić, jeśli uznają, że przetwarzamy Państwa dane osobowe z naruszeniem przepisów prawa.
9. Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkowe w sytuacji, gdy przetwarzamy Państwa dane osobowe na podstawie przepisów prawa lub, gdy jest to warunkiem zawarcia umowy. W sytuacji, gdy przetwarzamy Państwa dane osobowe na podstawie Państwa zgody, podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak niezbędne do podjęcia przez nas dalszych czynności.
10. Państwa danych osobowych nie będziemy przetwarzać w sposób zautomatyzowany i dane osobowe nie będą profilowane.
11. Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.

PRZEWODNICZĄCY RADY GMINY
NOWY DUNINÓW

Andrzej Pietrzak